

*Hoover Elementary*

# MANUAL DE **VOLUNTARIO**



<http://cfisd.net/hoover>





Mensaje De Bienvenida	1
Nuestra Historia	2
Vision y Mision	3
Por Que Ser Voluntario	4
Expectativas Para Voluntarios	5-8
Como Iniciar	9
Oportunidades De Voluntariado	10-11

# INDICE DE **CONTENIDOS**



# MENSAJE DE BIENVENIDA



## **Dra. Michelle Rice** *Directora*

---

De parte de los alumnos y el personal de la escuela primaria de Hoover, queremos extenderle nuestra bienvenida personal. Sus contribuciones son invaluableles mientras continuamos a trabajar juntos para elevar la calidad de educación para cada uno de nuestros alumnos.

Su interés, compromiso, tiempo, y energía ayuda a proveer excelencia en educación. Cada hora que usted ofrecida como voluntario por cada uno de ustedes mejora las oportunidades educacionales disponibles para nuestros Héroes. Voluntarios como usted hacen de Hoover un lugar extraordinario para que estudiantes aprendan y crezcan.

Gracias por dar de su tiempo y sus talentos. Esperamos que encuentre una satisfacción personal en anadir a la vida de un niño.





# NUESTRA HISTORIA

Hoover Elementary lleva el nombre de Janet Hoover. Hoover, una graduada de la escuela secundaria Cy-Fair, se jubiló en el 2010 después de 36 años con el distrito CFISD. Empezó su carrera con el distrito en 1974 como maestra de educación especial y educación general enseñando para la escuela Post. Paso seis años en la escuela primaria Holbrook como líder de equipo, cumplió como subdirectora en Homsley por dos años y se convirtió en la subdirectora de la escuela primaria Millsap. Después de cuatro años fue promovida a directora en Millsap, donde trabajó por nueve años. Un tiempo después dio apertura a la escuela primaria Gleason, donde se quedo por tres años antes de ser promovida a Superintendente de Área para la administración de escuelas primarias en el Centro de Apoyo Educativo. Se jubiló en el 2010 después de siete años en ese rol.





# NUESTRA VISION

Aprende. Empodera. Logra. Sueña. LIDERA.

# NUESTRA MISION

Elevaremos al máximo el potencial de cada estudiante a través de experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes, capacitando a los estudiantes para ser líderes globales del siglo XXI.

# PORQUE SER VOLUNTARIO



Aqui estan solo algunas de las muchas razones por la que debería ser voluntario en nuestras escuelas:

- Hacer una diferencia en la vida de otro, especialmente la de un niño
- Oportunidad de mostrar sus habilidades, talentos e ideas
- Aprende, desarrolla, o adquiere nuevas habilidades
- Obtiene experiencia laboral
- Gana crédito extra
- Levantar el autoestima y la confianza en uno mismo
- Trabajar con personas de diversas culturas
- Ayudar a mejorar el desempeño escolar
- Ser mentor/modelo a seguir para alguien
- Ayudar a crear una comunidad

?Ademas, sabia usted que contribuyendo con horas de voluntariado, nuestro distrito obtiene la oportunidad de ganarse una beca y fondos adicionales? Todos los voluntarios que dan por lo menos una hora de su tiempo son invitados a un almuerzo especial con VIPS por el distrito a final del año. Como campus, también hacemos una celebración especial para honrar sus contribuciones.



# EXPECTATIVAS PARA VOLUNTARIOS



## Conducta Para Voluntario

- Voluntarios deben seguir estándares de conducta destacados en las pólizas del distrito, regulaciones y directriz.
- Voluntarios deben de ser cortés el uno con el otro, así como también con el público, trabajando juntos con un espíritu de cooperativismo para servir con el mejor interés del distrito.
- Voluntarios que deseen expresar críticas o preocupaciones lo tendrán que hacer a través de un miembro administrativo.
- Voluntarios deben de responder a las instrucciones de maestras y administradores de una manera positiva.
- Amenazas, lenguaje abusivo, y gritos no será tolerado y resultará en la interrupción de su participación dentro de la escuela.
- Voluntarios deben limitar sus conversaciones con estudiantes a solo las necesarias para completar sus deberes.
- Voluntarios no deben dar regalos o dinero a ningún estudiante por ningún motivo.
- Ningún voluntario debe de tratar de levantar o cargar a un estudiante herido, al menos que se lo pida la directora de la escuela para asistir al estudiante.
- Ningún voluntario debe de disciplinar o castigar a un estudiante. La necesidad de disciplina debe de ser reportada a la maestra o la directora para que tomen acción.
- Cualquier violación de conducta de las expectativas de un voluntario puede ser base para interrupción inmediata de su participación en la escuela.



# EXPECTATIVAS PARA VOLUNTARIOS



## Etiquetas de identificación/Calcomanías

Cuando se reporte para trabajar, voluntarios deben de hacer check-in y obtener una calcomanía con la recepcionista y colocársela en un lugar visible mientras este haciendo sus labores en la escuela. Esto ayudará a los miembros del personal identificar fácilmente a los voluntarios.

## Propiedad Personal

El distrito no se hará responsable por propiedad personal. Es la responsabilidad del voluntario de asegurar su propiedad personal.

## Horarios de Voluntarios

Horarios serán establecidos a la hora de colocación. Algunas oportunidades tienen horarios consistentes, mientras que otras tienen horarios más flexibles. Es importante que el campus pueda contar con la asistencia oportuna y consistente del voluntario. Los voluntarios deben de avisarle al coordinador de voluntarios or a la secretaria de la escuela si no asistirán, llegarán tarde, o no pueden continuar el voluntariado en Hoover.





# EXPECTATIVAS PARA VOLUNTARIOS



## **Apariencia**

Los voluntarios son representantes del distrito mientras están trabajando y deben de presentar una imagen limpia, ordenada, y profesional. Deben de vestirse cómodamente pero de una manera apropiada para las tareas en las cuales se desempeñaran y para un ambiente de negocios. Los coordinadores le darán más detalles sobre las expectativas escolares y posiblemente requieran modificaciones de vestimenta o el acicalamiento para cumplir con los estándares y asegurar el bienestar de todos.

## **Confidencialidad**

Durante el curso de su trabajo como voluntario, puede ser que obtenga conocimiento sobre información o expedientes y papeles confidenciales, como nombres de estudiantes, direcciones, e información del campus y distrito. Voluntarios no deben compartir o hablar sobre esta información y deben de hacer cualquier pregunta relacionada con confidencialidad a su coordinador.

## **Fumar**

Leyes estatales prohíben fumar o usar productos de tabaco, incluyendo cigarrillos electrónicos, en propiedad de escuela publica.



# EXPECTATIVAS PARA VOLUNTARIOS



## Drogas y Alcohol

CFISD está comprometido a mantener un ambiente libre de drogas y no tolerará el uso ilegal de drogas en las escuelas. Voluntarios no debe distribuir, repartir, poseer, usar, o estar bajo los efectos de ningún tipo de las siguientes sustancias mientras están en la escuela o actividades escolares.

1. Cualquier sustancia controlada o droga peligrosa como es definida por ley, incluyendo pero no limitándose a marihuana, THC, cualquier droga narcótica, alucinógeno, estimulante, depresor, anfetamina o barbiturico.
2. Alcohol o cualquier bebida alcohólica.
3. Cualquier pegamento que pueda ser abusado, pintura de aerosol, o cualquier químico o sustancia que se pueda inhalar.
4. Cualquier otro tipo de intoxicante, o droga capaz de cambiar el humor o la mente o el comportamiento de un individuo.
5. Un voluntario no tiene que estar legalmente intoxicado para ser considerado estar “bajo la influencia” de una sustancia controlada.
6. Un voluntario que use una droga autorizada por un doctor registrado a través de una receta específicamente para el uso de ese voluntario no será considerado como si hubiese violada esta póliza.





# COMO INICIAR

Si eres el padre, abuelo, o guardian legal de un estudiante inscrito en una escuela de CFISD donde usted desea hacer a voluntariado, debe de crear un perfil en el portal de voluntarios y una cuenta con CFISD. Siga los siguientes pasos.

1. Crea una cuenta de voluntario en el portal (<http://bit.ly/cfisd-volunteer>) y recibe la información de tu cuenta y tu contraseña de [donotreply@raptortech.com](mailto:donotreply@raptortech.com) (se puede tomar hast 5 dias laborables).
2. Comuniquese con la personal que sirve como el enlace entre la comunidad y su escuela. Esas personas en Hoover son Sheree Jones - [sheree.jonesmilledge@cfisd.net](mailto:sheree.jonesmilledge@cfisd.net) y Leigh Ann Dyer - [leigh.dyer@cfisd.net](mailto:leigh.dyer@cfisd.net) comuniquese al 832-667-7301 para aprender mas de oportunidades de voluntariado.
3. **Entre sus horas de voluntariado en el Portal de Voluntarios Raptor.** Todos los voluntarios que hayan documentado por lo menos una hora de voluntariado en el ano escolar actual recibiran una invitacion al almuerzo de agradecimiento anual de VIPS.
4. Muestre su lisencia de conducir en el area de recepcion cada vez que vaya a servir como voluntario y pidale a la recepcionista que lo marque como voluntario y (no visita).

# OPORTUNIDADES DE VOLUNTARIADO



## Eventos Familiares

Los voluntarios ayudarán a armar y desmantelar durante eventos familiares. -es decir noches de educativas, noches de película, noches de diversión familiar, etc.

## Recaudacion de Fondos

Los voluntarios ayudaran en los esfuerzos para recaudar fondos- es decir organizando y repartiendo artículos y premios de recaudaciones.

## Jardin

Los voluntarios ayudaran a limpiar, sembrar, y atender el jardín junto a los estudiantes y el personal de la escuela.

## Apoyo Educativo

**Voluntarios** proveen apoyo educativo en varias maneras- es decir estudiantes leyendoles, ayudar con la pizarras y las carteleras, cortando o ayudando a crear materiales educativos.

## Apoyo En La Biblioteca

Voluntarios ayudarán a guardar libros, hacer "check-out" y con eventos de feria del libro.

## Apoyo Con PBIS

Voluntarios ayudarán con varios eventos de PBIS que toman lugar a lo largo del año escolar- como los incentivos de PBIS- es decir fiesta de el raspado, y también organizando artículos de recaudación de fondos- es decir fotos con Santa, y telegramas de dulces.

# OPORTUNIDADES DE VOLUNTARIADO



## **Demostraciones En SRC**

Voluntarios participarán en entrenamientos proveído por el distrito para manejar o traer animales para demostraciones a los estudiantes de Hoover.

## **Útiles Escolares**

Voluntarios ordenarán, organizarán y repartirán útiles escolares.

## **Eventos De Días Especiales**

Voluntarios ayudarán con eventos especiales que ocurran durante el día- es decir día de fotos escolares, la tienda escolar, el día de campo, equipos de casa (House Teams), etc.

## **Agradecimiento Al Personal**

Voluntarios ayudarán a organizar y llevar a cabo agradecimiento al personal durante el transcurso del año escolar.

## **El Anuario**

Voluntarios ayudarán a tomar fotos de actividades y eventos en el campus y ayudarán a formar las paginas del anuario, como también la distribución del mismo en la primavera.



**SCAN ME**