

Safety Handbook

para

Los Empleados de Servicios Alimenticios
Food Service Manual



TASB RISK
MANAGEMENT FUND

About This Safety Handbook

This safety handbook is a digital version of the paper handbook offered by the TASB Risk Management Fund. To improve navigation through this e-book, clickable links are embedded in the Table of Contents and at the top of each Section. These sections are also saved as bookmarks and are accessible if you hit Control and B on your keyboard. If you want to find specific words, hit Control and F on your keyboard or use your app's search function. Printing from this e-book is not available, so please call 800.482.7276 to order hard copies.

Índice de Capítulos

Introducción	i
Hoja de Documentación del Manual de Seguridad	ii
Reglas Generales de Seguridad	1
Técnicas de Levantamiento y Manejo.....	3
Seguridad Eléctrica.....	5
Seguridad al Usar una Escalera Portátil	6
Prevención de Resbalones, Tropezos y Caídas	8
Precaución al Manejar.....	9
Procedimientos de Emergencia.....	12
Seguridad con los Patógenos Transmitidos por la Sangre....	13
Procedimientos de Primeros Auxilios Básicos	15
Extintores de Incendios Portátiles.....	19
Reglas de Seguridad para el Servicio de Alimentos.....	22
Uso del Equipo con Seguridad.....	24
Herramientas para Cortar/Cuchillería.....	25
Rebanadoras	27
Equipo de Lavaplatos	28
Tritrador de Desperdicios y Compactador de Basura.....	29
Refrigeradores y Congeladores.....	30
Seguridad con el Equipo.....	31
Seguridad al Manejar y Almacenar los Materiales	32
Seguridad al Trabajar con Químicos	34
Sanidad y Seguridad	35
Equipo de Protección Personal.....	36

Introducción

Su organización está comprometida a proporcionar un medio ambiente de trabajo seguro y saludable para todos los empleados, visitantes, y estudiantes.

Este Manual de Seguridad le informa sobre los métodos más seguros para realizar ciertas tareas dentro de sus deberes de trabajo. La prevención de accidentes es responsabilidad de todos los empleados en esta organización. La mejor protección posible que usted tiene en contra de las lesiones, es saber cómo realizar sus deberes de trabajo de manera segura. Consulte a su supervisor si tiene preguntas sobre la seguridad de cierto procedimiento o sobre cómo realizar su tarea asignada de manera segura.

El factor clave para eliminar accidentes es tener consciencia. Su organización espera que corrija las acciones y las condiciones peligrosas que se le presenten. Consulte a su supervisor si no puede corregir las acciones o condiciones por sí mismo. Planee sus actividades y concéntrese en la responsabilidad de llevar a cabo sus tareas de manera segura. Esto le ayudará a usted, a sus compañeros de trabajo y a los estudiantes a evitar una lesión.

El Fondo de Manejo de Riesgos de TASB (El Fondo), en cooperación con esta organización, proporciona estos manuales de seguridad para todos los empleados.

El *Manual de Seguridad del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB* (El Manual), pertenece a los miembros y se proporciona sólo a los que participan en el Programa de Compensación a los Trabajadores del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB o en ciertos programas de Propiedad/Responsabilidad.

Negación de Responsabilidad

La información en el Manual ha sido recaudada de las fuentes que se creen confiables y representan las mejores opiniones actuales en el tema en el momento de su publicación. Ni el Fondo ni los colaboradores del Manual aseguran, garantizan o representan que el Manual esté completamente correcto o que sea suficiente sobre la representación contenida en éste. Ni el Fondo ni sus colaboradores asumen ninguna responsabilidad en conexión con esto; ni se puede asumir que El Manual incluye todas las medidas de seguridad aceptables o requeridas, o que no se necesiten medidas de seguridad adicionales bajo ciertas condiciones o circunstancias.

El Manual está completamente protegido por las leyes de derechos de autor de los Estados Unidos y es sólo para el uso interno Del Fondo. Si se usa para otra cosa que no sea el uso interno, ninguna porción del Manual puede ser reproducida, guardada en un sistema de recuperación, o transmitida de ninguna forma o por cualquier medio—electrónico, mecánico, fotocopiado, grabación, ni de ninguna otra manera—sin un permiso previo por escrito del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB, P.O. Box 301, Austin, Texas 78767-0301.

Derechos de Autor 1993-2013 del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB. Derechos reservados.

Hoja de Documentación del Manual de Seguridad

Nombre del empleado: _____
(escribir el nombre)

Escuela/localidad: _____

Yo, _____
(escribir el nombre)

he recibido, repasado, y entendido el contenido del Manual de Seguridad y realizaré las prácticas de trabajo de manera segura de acuerdo a las indicaciones como condición de empleo para proteger mi seguridad y salud. Entiendo que las reglas y procedimientos en este manual para llevar a cabo las prácticas de trabajo de manera segura no son las únicas que debo seguir.

También entiendo que soy responsable de llevar a cabo mis deberes de manera segura para no lastimarme a mí mismo ni a los demás. Además se espera que yo corrija cualquier acto o condición peligrosa; si no puedo corregir el acto o condición peligrosa yo mismo, voy a consultar a mi supervisor.

Le reportaré inmediatamente a mi supervisor si me lesiono durante el curso de mi trabajo y al realizar mis deberes.

Firma del Empleado

Fecha

Reglas Generales de Seguridad— 1.00

- 1.01 Se deben de reportar todos los accidentes, actos y condiciones peligrosas a su supervisor inmediatamente y de acuerdo con la política de su organización.
- 1.02 Esté dispuesto a hacer sugerencias que eliminen los peligros en su área de trabajo siempre.
- 1.03 Aprenda la manera segura de hacer su trabajo. Pídale ayuda a su supervisor si no está seguro de cómo realizar el trabajo.
- 1.04 Evite lesionarse a sí mismo y a los demás en todas las situaciones posibles poniendo atención a sus alrededores.
- 1.05 Practique buena organización y limpieza. Mantenga su área de trabajo limpia y ordenada en todo momento.
- 1.06 Coloque una advertencia y/o bloquee todas las áreas peligrosas como ventanas rotas, pisos resbalosos, equipo defectuoso, etc., y reporte el peligro al director, supervisor, o coordinador de seguridad del campus.
- 1.07 Esté alerta a los posibles peligros que pudieran causar resbalones o tropiezos. Tenga un cuidado especial cuando las condiciones pudieran crear o empeorar las situaciones de peligro.
- 1.08 Lea la hoja de datos de seguridad del material (MSDS) y siga los procedimientos de seguridad del químico, antes de demostrar o usar algún tipo de químico.
- 1.09 Use el equipo de protección personal apropiado como es requerido para realizar cada trabajo de manera segura.
- 1.10 Tenga cuidado cuando maneje los vehículos de la escuela, obedezca todas las leyes de tráfico, use el cinturón de seguridad en todo momento.
- 1.11 Cruce el estacionamiento con cuidado. Tenga cuidado con los pozos, superficies irregulares, tráfico, etc.
- 1.12 Manténgase alerta sobre los posibles peligros cuando entre a un edificio de la escuela vacío y oscuro después de horas de oficina y especialmente en la noche. Siga el procedimiento de registrarse al entrar al edificio como lo requiere la política, el reglamento, y su supervisor.

- 1.13 Sepa y/o publique los números de teléfono de emergencia de su organización y cumpla con las políticas y los procedimientos en casos de emergencia.
- 1.14 Las alfombras deben estar aseguradas y no tener las orillas enroscadas o áreas rotas que pudieran causar que alguien se tropiece y se caiga.
- 1.15 Las puertas sólidas deben tener un panel transparente al nivel de los ojos para evitar que la gente le pegue a alguien en el lado opuesto. Si no hay paneles transparentes, ayudaría tener un anuncio de advertencia que diga “abrir despacio.” Acérquese a las puertas cerradas con cuidado.
- 1.16 Las puertas y las paredes de vidrio deben tener marcas visibles para prevenir que los empleados y los estudiantes choquen con ellas.
- 1.17 Antes de operar alguna maquinaria, asegúrese de leer las instrucciones. Si es necesario, obtenga un permiso y las instrucciones de su supervisor sobre cómo operar la maquinaria con seguridad.
- 1.18 No distraiga a nadie que esté operando alguna maquinaria. Si la está operando de manera peligrosa, avise a los que estén cerca sobre el riesgo y llame su atención calmadamente para suspender la operación de la maquinaria.
- 1.19 No intente reparar nada que no esté calificado y autorizado para reparar.
- 1.20 No interfiera en las peleas de los estudiantes usted solo mejor siga sus políticas y procedimientos para estas situaciones.
- 1.21 Si la tarea es muy difícil para realizarla usted solo, pida ayudar en lugar de arriesgar sufrir una lesión.
- 1.22 No se distraiga al llevar a cabo una tarea aunque ésta sea una tarea simple. La falta de atención en el trabajo causa accidentes.
- 1.23 Las bromas y los juegos en el lugar de trabajo son inapropiados y pudieran causar accidentes. Esas acciones están estrictamente prohibidas.
- 1.24 En las instalaciones de la escuela, está prohibido consumir alcohol, drogas adictivas, alucinógenos, u otras sustancias reguladas por la Ley de Sustancias Controladas de Texas.
- 1.25 Ciertas medicinas con receta y medicinas sin receta pueden causarle sueño o alterar su comportamiento. Si no está seguro de los efectos de sus medicinas, su farmacéutico o enfermera de la escuela puede ayudarle a identificarlos. Avísele a su supervisor cuando use estas sustancias.
- 1.26 Se prohíbe fumar y usar otros productos de tabaco en cualquier propiedad o instalaciones de la escuela y durante las actividades de la escuela.

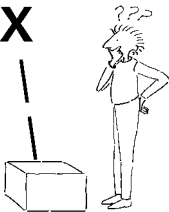
Técnicas de Levantamiento y Manejo—2.00

NOTA: El Fondo de Manejo de Riesgos de TASB no promueve el uso de cinturones para la espalda. Pero los debe usar si la política de su organización los requiere.

- 2.01 Evalúe la carga que tiene que ser levantada. Hasta las cosas livianas—lápices, clips, papeles, y periódicos—requieren de movimientos del cuerpo apropiados. ¿Podría usar un aparato mecánico para realizar esa tarea? Si no lo puede levantar sin riesgos, entonces no lo levante solo.
- 2.02 Nunca levante una carga que obstruya su visibilidad, especialmente cuando suba las escaleras.
- 2.03 No intente mover objetos pesados, grandes, o con forma irregular solo. Pida ayuda de algún compañero de trabajo, departamento de mantenimiento, o use un aparato mecánico para levantar.
- 2.04 No sobrellene los botes de basura.
- 2.05 Mantenga los botes de basura en plataformas rodantes para evitar cargarlos.
- 2.06 Las áreas de almacenamiento deben tener los artículos pesados en las repisas de en medio, los artículos livianos arriba, y los que casi no se usan, abajo.
- 2.07 Las repisas deben estar firmes, atornilladas a la pared y entre sí.

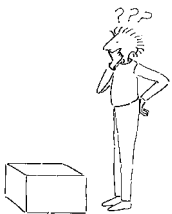
Ocho Pasos para Levantar Sin Riesgos:

X



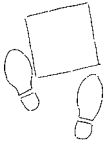
1. Calcule la carga

Evalúe el objeto siempre antes de levantarlo. Asegúrese de que la carga esté estable y balanceada. Ponga fuerza en contra del objeto, despacio y con cuidado, para determinar su peso. *Pida ayuda si está muy pesado o muy grande.*



2. Planee el trabajo

Planee una ruta que esté libre de peligros de tropiezos y resbalones. Asegúrese de que la ruta planeada sea un camino fácil. Sepa dónde se va a descargar el objeto y, si es necesario, planee lugares de descanso. Piense bien antes de levantar – levante la carga en su mente. Párese enfrente del objeto que va a levantar y, si es posible, vea en la dirección en la que se va a dirigir. *No tuerza su cuerpo.*



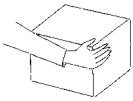
3. Establezca una base de apoyo

Asegúrese de pisar firmemente. Mantenga sus pies separados por lo menos a la distancia de sus hombros. Párese firmemente. Colocar un pie ligeramente atrás del otro, muchas veces proporciona una base firme de apoyo.



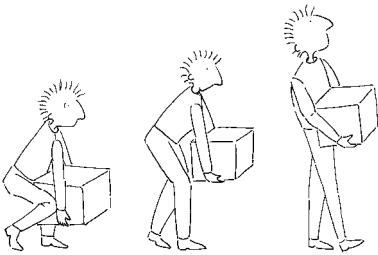
4. Doble sus rodillas

Doble sus rodillas, no su cintura. Inclínese hacia abajo lo más posible usando sus piernas, no su espalda.



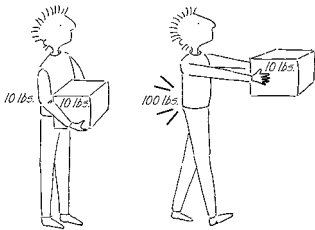
5. Sosténgalo bien

Sostenga la carga firmemente, usando más que sus dedos.



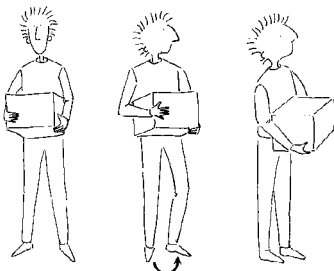
6. Levante con sus piernas

Levante con sus piernas para permitir que los músculos fuertes de sus piernas hagan el trabajo. Flexione sus rodillas y caderas. *Evite doblar la cintura.*



7. Mantenga la carga cerca

Mantenga la carga cerca de su cuerpo. Entre más cerca esté de su columna, menos fuerza pondrá en la espalda. Mantenga la curva natural hacia adentro de la parte baja de su espalda. Mantenga su espalda derecha al levantar y al bajar la carga para que no agregue el peso de su cuerpo a la carga. Sostenga el objeto con la palma de sus manos, no sólo con sus dedos.



8. Gire, no se tuerza

No tuerza su cuerpo cuando mueva los objetos que ya haya levantado. Gire sus pies y luego voltee su cuerpo entero en la dirección del movimiento.

Seguridad Eléctrica—3.00

- 3.01 Evite una descarga asegurándose de que el equipo eléctrico esté haciendo tierra.
- 3.02 Inspeccione todo el equipo eléctrico antes de usarlo y periódicamente durante su uso para asegurarse de que no haya peligros. No debe usar equipo dañado o defectuoso y debe reportarlo a su supervisor.
- 3.03 Use el tipo de extensión correcto para el trabajo. Se deben usar sólo extensiones con enchufe de hacer tierra de tres cables aprobados por UL.
- 3.04 No use las extensiones como cables permanentes. Las extensiones son para uso temporal.
- 3.05 Repare o deseche las extensiones que estén gastadas o dañadas.
- 3.06 No jale o desconecte una clavija de la toma de corriente jalando del cable.
- 3.07 Tenga cuidado de no sobrecargar las tomas de corriente o extensiones. Si una cubierta de la toma de corriente o extensión se calienta, deje de usarla inmediatamente y avísele a su supervisor.
- 3.08 No use el equipo eléctrico al aire libre o en áreas mojadas sin un interruptor de circuitos que haga tierra (GFCI).
- 3.09 Etiquete claramente todos los interruptores de circuitos, interruptores eléctricos, y paneles de fusibles.
- 3.10 No se debe bloquear el acceso a los interruptores de circuitos ni cajas de fusibles. Mantenga por lo menos un espacio de 36" a su alrededor.
- 3.11 Desconecte los electrodomésticos eléctricos antes de limpiarlos.
- 3.12 Desconecte los electrodomésticos sólo con las manos secas y parado en un piso seco.
- 3.13 Cunte con cubiertas de seguridad sobre todas las luces.
- 3.14 Asegúrese de que todas las aperturas de circuitos estén cubiertas apropiadamente en los paneles de fusibles para prevenir un accidente de electrocución.

Seguridad al Usar una Escalera Portátil—4.00

- 4.01 Use una escalera portátil para trepar – NUNCA use cajas, sillas, ni otros substitutos.
- 4.02 No exceda la capacidad máxima de carga clasificada para la escalera.
- 4.03 Seleccione la escalera portátil correcta para el trabajo. Asegúrese de que la escalera sea suficientemente fuerte y larga. Evite usar escaleras de metal cuando haya posibilidad de tener contacto con una fuente de corriente eléctrica.
- 4.04 Nunca use los últimos dos peldaños en una escalera portátil.
- 4.05 Antes de usar cualquier escalera, examine que no tenga grietas, peldaños o rieles flojos, falta de bases antideslizantes ni separadores rotos.
- 4.06 Remueva las escaleras portátiles defectuosas y rotas y etiquételas con FUERA DE SERVICIO para que los demás la vean. No trate de reparar las escaleras que estén dañadas.
- 4.07 Cuando coloque una escalera portátil, asegúrese de que las bisagras o separadores de metal que se doblan estén asegurados en su posición completamente abierta y que las patas de seguridad también estén aseguradas.
- 4.08 Cuando coloque una escalera recta o una escalera de extensión, hágalo en una base firme y seca y use la regla de cuatro a uno. La base de la escalera portátil debe estar a un pie de distancia de la pared por cada cuatro pies de altura de la escalera al punto donde la escalera toca la pared.
- 4.09 Cuando use una escalera portátil para tener acceso a un techo, la escalera debe extenderse un mínimo de tres pies arriba del techo.
- 4.10 Amarre las escaleras portátiles al techo para que no se caigan y no quede atrapado en el techo.
- 4.11 Cuidado con colocar escaleras portátiles cerca de esquinas sin visibilidad y otras áreas donde la escalera pudiera ser empujada o derribada. Si la escalera tiene que ser colocada en un área de tráfico, use una barricada o barrera para prevenir choques. Evite usar las escaleras en estas áreas durante el cambio de clases.

- 4.12 No coloque una escalera enfrente de una puerta cerrada a menos que la puerta tenga candado. Proporcione anuncios de advertencia y/o barricadas o use un guardia.
- 4.13 Siempre que suba o baje de una escalera, hágalo viendo hacia la escalera, y manteniendo un contacto de tres puntos con sus manos y pies.
- 4.14 No cargue las herramientas en sus manos cuando suba la escalera. Levántelos con una cuerda o use un cinturón de herramientas.
- 4.15 Trabaje a una distancia al alcance de su mano cuando esté en una escalera portátil. Si esto no es posible, bájese de la escalera y muévala. Use la regla del “ombligo”—su ombligo no debe pasar los lados de la escalera.
- 4.16 No trepe más arriba del segundo peldaño de la parte de arriba de una escalera plegable o del tercer peldaño de la parte de arriba de una escalera recta.
- 4.17 Las escaleras portátiles rectas y de extensión deben ser del tipo de grado industrial aprobado.

Prevención de Resbalones, Tropiezos y Caídas—5.00

- 5.01 Ponga atención cuando camine para que vea los posibles peligros.
- 5.02 Evite cargar objetos que obstruyan su visión.
- 5.03 Tómese el tiempo de limpiar cualquier derrame o superficie mojada en lugar de sacarle la vuelta al peligro.
- 5.04 Si ve un derrame grande, marque o bloquee el peligro y avísele a su supervisor o al departamento apropiado inmediatamente.
- 5.05 Si trapea un área, use señales de “piso mojado” o bloquee el área para avisar a los demás del peligro.
- 5.06 Evite caminar en pisos recientemente trapeados y/o superficies mojadas. Si debe de caminar a través de éstas, dé pasos cortos y deliberados, colocando el pie de talón a punta.
- 5.07 Use zapatos antideslizantes, especialmente cuando trabaje en áreas de alto riesgo y durante las inclemencias del tiempo u otras condiciones adversas.
- 5.08 Tenga cuidado cuando suba las escaleras y use los barandales cuando estén disponibles.
- 5.09 Se deben reportar los barandales y escalones flojos.
- 5.10 Use tapetes en las entradas para secar y limpiarse los zapatos durante clima mojado.
- 5.11 Si hay extensiones en las entradas, éstas deben ser aseguradas al suelo cuando se usen para extender la energía temporalmente para las televisiones, proyectores, computadoras, y otros aparatos eléctricos.
- 5.12 Repare o reemplace la alfombra si está rasgada, deshilachada y/o suelta en las orillas.
- 5.13 No deje los cajones inferiores de los archivadores abiertos y desatendidos.

Precaución al Manejar—6.00

- 6.01 Solamente se permite que los empleados autorizados operen los vehículos de la organización.
- 6.02 Todas las personas que manejen un vehículo de la organización deben tener una licencia de conducir de Texas vigente con la clase y aprobación adecuada.
- 6.03 Mantenga, las ventanas, las luces, y los parabrisas limpios para tener visibilidad.
- 6.04 Disminuya la velocidad en tráfico pesado o áreas con mucha gente.
- 6.05 Ajuste su velocidad en condiciones de baja visibilidad o clima adverso.
- 6.06 Disminuya la velocidad antes de las intersecciones o las curvas. Use las señales apropiadas con anticipación antes de cualquier acción.
- 6.07 Cuando maneje en el tráfico de la ciudad, maneje con precaución y esté alerta a los errores o acciones inesperadas de los demás, maneje despacio, y ponga atención a los peatones y tráfico que cruce.
- 6.08 Antes de hacer un alto o cambiar de dirección, planee con anticipación, ponga su señal con tiempo, y disminuya su velocidad gradualmente para darle a los conductores atrás de usted la oportunidad de bajar su velocidad y reaccionar de acuerdo a la situación.
- 6.09 Evite “pegarse mucho.” Tome la distancia segura de la regla de los 2 segundos al manejar carros para pasajeros y camionetas: cuando el vehículo enfrente de usted pase un objeto fijo, cuente dos segundos. Si usted llega al objeto fijo antes de que cuente los dos segundos, agregue más distancia entre usted y el vehículo de enfrente. En calles resbalosas, agregue más distancia.
- 6.10 Cuando maneje autobuses o vehículos con remolques, use la regla de los 4 segundos: cuando el vehículo enfrente de usted pase un objeto fijo, cuente cuatro segundos. Si usted llega al objeto fijo antes de terminar de contar 4 segundos, agregue más distancia entre usted y el vehículo de enfrente. En calles resbalosas, agregue más distancia.
- 6.11 Use extra precaución y reduzca su velocidad cuando se acerque a niños que estén jugando o cuando pase por zonas escolares.

- 6.12 Cuando maneje en la noche, permanezca del lado derecho, evite ver las luces de los vehículos que se aproximen, y use sus luces bajas.
- 6.13 Maneje a velocidades que le permitan detenerse dentro del rango de visibilidad de sus luces.
- 6.14 Mantenga las luces bajas para reducir el reflejo causado por la neblina, lluvia, o pavimento mojado.
- 6.15 Cuando el operador vaya a dejar el vehículo desatendido, debe apagar el motor, quitar las llaves, y ponerle seguro a las puertas.
- 6.16 Toda la gente que se suba a un vehículo debe usar el cinturón de seguridad, si está instalado. No cargue con más pasajeros que el número de cinturones de seguridad que funcionen en el vehículo.
- 6.17 No cargue con pasajeros en las cajas de las camionetas.
- 6.18 Las herramientas colocadas en carros o cajas de camionetas deben ser almacenadas de manera que no interfieran con la visión ni que interfieran de ninguna manera con la operación apropiada del vehículo. Cualquier equipo o materiales que sean transportados en la caja de una camioneta deben ser asegurados firmemente.
- 6.19 Nada debe ser colocado en la orilla de la ventana posterior de ningún vehículo.
- 6.20 Nunca intente entrar, salir, o bajarse de un vehículo mientras esté moviéndose.
- 6.21 Los remolques, cajas de herramientas, y maquinaria montada en un remolque, además de ser unidos a la bola de remolque, también deben ser unidos con cadenas de seguridad al vehículo que lo transporte.
- 6.22 Ninguna persona debe viajar adentro o sobre un equipo montado en el remolque mientras esté siendo trasladado.
- 6.23 Las casas de refugio y otro equipo montado en el remolque debe ser transportado a una velocidad razonable bajo las condiciones y siguiendo las medidas de seguridad necesarias.
- 6.24 Se debe usar el anuncio de vehículo lento (anuncio con forma de triángulo color naranja reflectante con borde rojo) en los tractores, vehículos lentos, equipo que no pueda exceder una velocidad de 25 millas por hora y equipo sin luces.

- 6.25 No maneje un vehículo ni opere un equipo que esté defectuoso. Póngale candado a la maquinaria o equipo defectuoso y avísele a su supervisor.
- 6.26 Si se involucra en un accidente de lesión, su primer deber es ayudar al lesionado. No intente hacer nada más que hacer que el lesionado esté cómodo y proporcionar primeros auxilios en los que esté capacitado. Mande a alguien por ayuda médica con la información necesaria. (Vea la sección 8 de este manual para las pautas de seguridad cuando tenga contacto con sangre.)
- 6.27 No maneje un vehículo con nada colgado del espejo retrovisor. Si tiene un permiso para estacionarse, cuélguelo después de que se estacione.
- 6.28 Se requiere de protección para los oídos para los operadores de equipo pesado cuando haya un peligro de ruido o cuando sea difícil conversar cómodamente a una distancia normal.
- 6.29 Se deben usar las luces de emergencia/advertencia de peligro cuando opere (o estacione) vehículos bajo condiciones que pudieran interferir con el tráfico de otros vehículos.
- 6.30 Los conductores de vehículos que transporten materiales sueltos como tierra, arena, grava, lodo, u otros materiales que pudieran volar (o derramarse) hacia afuera del vehículo, deben cubrir el material con una lona o asegurarlo de otra manera cuando sea apropiado.
- 6.31 Cuando entre, salga, o se baje de un vehículo, observe el suelo para evitar caerse o resbalarse.

Procedimientos de Emergencia—7.00

Estar familiarizado con los procedimientos de emergencia y prácticas regulares asegura una respuesta calmada y ordenada a cualquier situación de emergencia o incidente que pudiera ocurrir.

- 7.01 Participe en todas las capacitaciones de procedimientos de emergencia para que esté familiarizado con el plan de operaciones de emergencia y todos los procedimientos de emergencia.
- 7.02 Ponga atención a los mapas o diagramas de evacuación y refugio. Éstos deben estar visibles en todas las oficinas y salones ocupados por estudiantes o empleados y **todos** los empleados deben ser incluidos en los simulacros y ejercicios de emergencia.
- 7.03 Se deben llevar a cabo simulacros y/o ejercicios regulares en **todas** las instalaciones del distrito, no nada más en los campus.
- 7.04 Esté al tanto de dónde se encuentra el equipo de emergencia (por ejemplo, los extinguidores de incendios, botiquines de primeros auxilios, desfibriladores automáticos externos/AEDs) y pida capacitación en éstos si no sabe cómo usarlos.
- 7.05 Si hay un incendio, *no caiga en pánico*. Haga sonar la alarma de incendios inmediatamente y siga el plan de operaciones de emergencia del distrito de la escuela.

Seguridad con los Patógenos Transmitidos por la Sangre—8.00

Cuando sea necesario proporcionar primeros auxilios a una persona que esté lesionada o enferma, recuerde que toda la sangre y fluidos del cuerpo que estén visiblemente contaminados con sangre (así como fluidos del cuerpo que no parezcan tener sangre, por ejemplo, secreciones vaginales, semen, líquido cefalorraquídeo, fluido sinovial, líquido pleural, líquido pericárdico o líquido amniótico) deben ser considerados infecciosos. Si es imposible determinar si hay la presencia de sangre, el fluido del cuerpo debe ser tratado como si sí la hubiera.

Las siguientes reglas generales son para los empleados que estén expuestos a sangre humana, secreciones vaginales u otros fluidos del cuerpo y posibles materiales infecciosos.

Evite el Contacto:

Informe a su supervisor inmediatamente si hay exposición a sangre o fluidos del cuerpo.

- 8.01 Considere a toda la sangre y materiales potencialmente infecciosos (OPIM) como infecciosos de VIH, HBV, HVC, y otros patógenos transmitidos por la sangre.
- 8.02 Para evitar el contacto con la sangre, permita que un niño u otra persona lesionada trate su propia herida si es capaz de hacerlo. También permítale deshacerse de los materiales contaminados apropiadamente.
- 8.03 No se permite comer, beber, aplicar maquillaje o bálsamo para los labios, o ponerse lentes de contacto en las áreas de trabajo donde haya probabilidad de exposición a sangre u OPIM (otros materiales potencialmente infecciosos).
- 8.04 No almacene comida o bebidas en refrigeradores, congeladores, repisas, gabinetes, superficies de gabinetes o bancas donde parezca que exista exposición a sangre, fluidos del cuerpo u OPIM.
- 8.05 Use un protector de boca, bolsa de reanimación, máscara de bolsillo, u otro aparato de ventilación cuando proporcione respiración de rescate.

Protéjase a Sí Mismo:

- 8.06 Use guantes de látex, vinilo o de plástico aprobados para trabajar con sangre cuando las manos vayan a estar en contacto con sangre u OPIM. Quítese los guantes siguiendo los procedimientos apropiados para hacerlo y deséchelos en un contenedor aprobado después de usarlos. Tal vez requiera

de otro equipo de protección personal. Lávese las manos con un jabón antibacterial y agua tibia inmediatamente después de quitarse los guantes.

- 8.07 Use agujas auto-revestidas u otro método para prevenir picarse con una aguja cuando dé inyecciones.
- 8.08 Evite pipetear/succionar con la boca, doblar, volver a tapar, o romper las agujas contaminadas.
- 8.09 Deseche las agujas y demás objetos filosos en un contenedor para objetos filosos. Use pinzas, fórceps, o un cepillo y un recogedor cuando recoja vidrio contaminado (y otros artículos que pudieran penetrar los guantes de protección).
- 8.10 Si hay algún peligro de mordidas de humano, use manga larga u otra ropa de protección.

Limpie al Terminar:

- 8.11 Si tuvo contacto con sangre u OPIM y/o después de haberse quitado los guantes contaminados, lávese las manos rápidamente con agua tibia y jabón antibacterial. Séquese las manos usando toallas desechables o secadoras de manos con aire caliente.
- 8.12 Si no hay instalaciones para lavarse las manos, lávese las manos con una toalla antiséptica o limpiador de manos. Lávese las manos como se describió anteriormente tan pronto como sea posible aunque haya usado las toallas antisépticas.
- 8.13 Si es posible, minimice el manejo de ropa contaminada - use el equipo de protección personal como sea necesario.
- 8.14 Coloque los materiales contaminados (toallas, gaza, pañuelos, etc.) en una bolsa en el área donde fueron contaminados y colóquelos en una bolsa sin fugas con una etiqueta de peligro biológico o código de color y séllela antes de sacarla. Quítese la ropa contaminada en el área donde fue contaminada. Colóquela en el contenedor aprobado.
- 8.15 Limpie las áreas contaminadas con sangre u OPIM inmediatamente después de la contaminación con una solución antibacterial aprobada proporcionada por la organización.

Reporte Sees Expuesto

- 8.16 Vea a su supervisor inmediatamente si la sangre u OPIM tiene contacto con las membranas mucosas como los ojos, nariz, y boca, o cortadas en la piel; si el empleado recibe una picadura con una aguja contaminada; si el empleado es mordido y la mordida penetró la piel. También vea a su supervisor para más información sobre HBV, VIH, HCV, y para prevenir la transmisión de estas y otras enfermedades transmitidas por la sangre.

Procedimientos de Primeros Auxilios

Básicos—9.00

El Fondo de Manejo de Riesgos de TASB anima a todos los empleados a recibir capacitación en los Primeros Auxilios Básicos de la Cruz Roja Americana y mantener su certificación vigente.

Si descubre a una persona inconsciente, PRIMERO EVALÚE LA SITUACIÓN. Asegúrese de que no haya riesgos para acercarse a la persona. Luego revise lo siguiente:

1. Aire—¿hay algo en su garganta o boca que esté bloqueando el aire?

2. Respiración—si la entrada de aire está libre, ¿la víctima respira por sí misma?

3. Circulación—si la víctima respira por sí misma, ¿tiene pulso?

Algunos puntos claves a seguir en una situación de emergencia:

- 9.01 Si la víctima está inconsciente, pida ayuda inmediatamente o llame al 911. Mueva a la víctima sólo si es absolutamente necesario.
- 9.02 Llame a los servicios de emergencia médicos si la víctima está inconsciente, sufre de un ataque, está sangrando severamente, o si hay alguna duda sobre la seriedad de su condición.
- 9.03 Si lo puede hacer de manera segura, remueva a la víctima de un incendio o un cuarto que contenga monóxido de carbono, humo, o vapores nocivos. Si el cuarto está lleno de humo, manténgase lo más bajo en el suelo.
- 9.04 Revise la apariencia general de la persona, por ejemplo, respiración, pulso, decoloración, extremidades quebradas, quemaduras, etc.
- 9.05 Si hay quemaduras:

Quemaduras por Calor

- a. Para quemaduras menores como de primer grado (rojo e inflamado) o de segundo grado (ampollas sin reventar) aplique agua fría y si es posible, sumerja el área quemada.
- b. Lávela con agua y jabón y séquela con cuidado.

- c. Aplique una gaza estéril húmeda o una tela limpia y ponga el vendaje flojo.
- d. Para quemaduras severas como de segundo grado (ampollas reventadas) o de tercer grado (apariencia blanca o carbonizada), ponga una venda floja y seque con un apósito estéril. Mande a la víctima a que reciba atención médica.

Quemaduras con Químicos

- a. Lave las quemaduras a causa de químicos rápidamente con agua fría por lo menos por 15 minutos. Remueva la ropa afectada y joyas si no están incrustadas en el área quemada.
- b. Si se quemaron los ojos con el químico, lave los ojos con agua por lo menos por 15 minutos. Levante los párpados para lavar los ojos profundamente.

Quemaduras Eléctricas

- a. Revise si hay áreas con quemaduras múltiples.
- b. Observe que no sufra un paro cardíaco.
- c. Coloque una venda con apósitos estériles.
- d. No use agua para enfriar la quemadura.

Todas las Quemaduras

- a. No rompa las ampollas ni quite el tejido.
- b. Nunca use un antiséptico, pomada, spray, o remedio casero en una quemada.
- c. Eleve el brazo o pierna quemado.
- d. No quite las partículas adheridas o ropa carbonizada.

9.06 **Si se está ahogando:** No haga nada si la víctima está tosiendo o hablando audiblemente, sólo permanezca cerca para monitorear a la víctima. Si la víctima está haciendo sonidos sibilantes o no puede hablar y está consciente, lleve a cabo la Maniobra de Heimlich parándose atrás de la víctima con los brazos alrededor de la cintura de la víctima. Haga un puño con una mano. Con la otra mano presione el puño en contra de la parte superior del abdomen de la víctima entre el espacio de las costillas y el ombligo. Rápida y firmemente presione su puño hacia arriba y adentro a un ángulo de 45 grados y observe si la obstrucción/comida es expulsada.

9.07 **Si ha sangrado**, preferiblemente lávese las manos antes de ponerse los guantes. Controle el sangrado severo aplicando presión directamente en la herida. Continúe aplicando presión por el tiempo que sea necesario para detener el sangrado. Aplique vendajes firmes sobre la herida.

9.08 **Si está presente durante un ataque:** Los ataques son eventos de mucho miedo; sin embargo, la mayoría de las veces el ataque termina de la misma manera como empezó, espontáneamente. Lo más importante de recordar es:

- a. No trate de sostener o controlar los movimientos de la víctima. En lugar de hacer eso, aleje las cosas que pudieran lastimarlo durante el ataque (mueva el equipo, los muebles, etc.).
- b. No le coloque nada en la boca.
- c. Mantenga su cabeza inclinada hacia un lado para evitar que aspire el vómito/secreciones.
- d. Mantenga las vías respiratorias abiertas. Si usted está calificado (y si es necesario), proporcione respiración de rescate.
- e. Llame al EMS (911) para transportar a la víctima al hospital para obtener una evaluación.
- f. Busque alguna identificación médica tarjeta/brazalete que pudiera indicar la condición médica de la víctima.
- g. Aflojele la ropa apretada.

9.09 Si tiene una torcedura/dolor menor en la espalda o alguna parte del cuerpo, un medicamento sin receta como una aspirina puede ser efectivo para reducir el dolor y la inflamación. Haga lo siguiente para tratar una lesión o dolor leve:

Descanso. Es mejor hacer actividades tranquilas por 7 días después de un dolor.

Hielo. Coloque hielo en las áreas dolorosas por 20 minutos, luego quítelo. Repita esto cada dos horas en un transcurso de 24 a 48 horas.

Compresión. Envuelva el área lesionada para comprimir el tejido blando.

Elevación. Eleve la extremidad lesionada especialmente durante los primeros 3 días después de la lesión.

- 9.10 Si se rompió una extremidad y la víctima debe ser movida, tómese el tiempo de entablillar la pierna o el brazo lesionado. Cualquier objeto derecho y firme puede ser usado como una tablilla. Se puede usar una corbata, cinturón, u otro material para amarrar la tablilla.
- 9.11 Cubra a la víctima y hable calmadamente para prevenir que entre en un shock. Si la víctima entra en un shock, permanezca con ella y llame al 911. Si tiene la cara roja, levántele la cabeza. Si tiene la cara pálida, levántele las piernas. Observe si entra en shock y esté preparado para proporcionar CPR (resucitación cardiopulmonar).
- 9.12 Proporcione primeros auxilios por envenenamiento o ingestión de químicos peligrosos. Llame al centro de control de envenenamiento antes de iniciar cualquier tratamiento, 800.764.7661

Extinguidores de Incendios Portátiles— 10.00

Cuando se usa apropiadamente, un extinguidor de primeros auxilios portátil, es una herramienta para proteger las vidas y para apagar pequeños incendios o contenerlos hasta que llegue el cuerpo de bomberos. Los individuos deben ser capacitados en cómo usar los varios extinguidores de incendios portátiles y revisar los extinguidores regularmente.

Los incendios están categorizados en cinco clasificaciones. Se usa un sistema de letras y símbolos normalizados para definir varias clases de incendios. Estas mismas letras y símbolos también son usados para definir los tipos de extinguidores. El punto más importante que recordar es usar el tipo de extinguidor correcto para la clase de incendio que se vaya a extinguir.

10.01 Tipos de Extinguidores:

Clase A— Para combustibles ordinarios o materiales fibrosos, como madera, tela, papel, goma y muchos plásticos. Básicamente, cualquier material que deja ceniza después de su incineración está categorizado como producir un incendio de Clase A. El agente extintor del extinguidor tipo A es agua. Enfría el material abajo de la temperatura de incendio y moja las fibras para prevenir que se vuelva a encender.

Clase B— Para líquidos inflamables, como gasolina, aceite, grasa, queroseno, alquitrán, pintura con base de aceite, laca, diluyentes de pintura y gases inflamables. Los extinguidores Tipo B usan varios tipos de sustancias que remueven el oxígeno y previenen que los vapores alcancen la fuente de incendio o inhiben la cadena de reacción del químico.

Clase C— Para equipo eléctrico energizado, incluyendo electrodomésticos, maquinaria, cables, cajas de fusibles, interruptores de circuitos, y herramientas eléctricas. Los extinguidores Tipo C usan un agente que es incapaz de conducir la corriente eléctrica. **¡El primer paso para combatir un incendio eléctrico es suspender la energía eléctrica en el aparato al apagarlo o desconectarlo!**

NOTA— No use extinguidores de ABC en áreas de equipo de computación/electrónico porque pudieran causar corrosión y arruinar el equipo.

Clase D— Para incendios que involucran metales combustibles, como magnesio, potasio, titanio, y sodio. Los extinguidores Tipo D contienen los agentes extintores diseñados para suprimir los incendios de Clase D.

Clase K— Estos extinguidores están diseñados para incendios de aceite y grasa para cocinar. Los extinguidores Tipo K son específicamente diseñados para suplementar la supresión de incendios en las cocinas. **No use agua para apagar incendios de grasa porque el agua sólo esparce la grasa y aceite de cocina incendiado.**

- 10.02 PRIMERO suene la alarma y avise al cuerpo de bomberos local. Haga que el personal de primera respuesta esté en camino al incendio.
- 10.03 Asegúrese de que todos hayan salido o estén saliendo del edificio.
- 10.04 Los extinguidores portátiles no están diseñados para apagar fuegos grandes o que se estén esparciendo. Están diseñados primordialmente para fuegos que están limitados en un área pequeña.
- 10.05 Los extinguidores de incendios son para primeras respuestas solamente. Nunca intente apagar un fuego que esté creciendo o un fuego entre usted y la salida.
- 10.06 Asegúrese de que esté dando su espalda a una salida segura y sin obstáculos donde no se esparza el fuego.
- 10.07 Los extinguidores de incendios deben estar al alcance, en buen estado, y completamente cargados.
- 10.08 Los extinguidores que pesen hasta 5 libras deben estar montados no más arriba de 60" del suelo a la parte de arriba del extinguidor de incendios.
- 10.09 Los extinguidores que pesen entre 10 y 30 libras deben estar montados no más arriba de 36" del suelo a la parte superior del extinguidor.
- 10.10 Asegúrese de que su extinguidor sea del tamaño y tipo correcto para el fuego presente y que sepa cómo usarlo.
- 10.11 Si no tiene éxito al extinguir un fuego, aléjese inmediatamente, cierre el área, y deje el fuego para el cuerpo de bomberos.

10.12 Operaciones del Extinguidor:

Cuando combata un incendio con un extinguidor portátil, siga las recomendaciones de la Asociación Nacional de Protección Contra Incendios y recuerde lo siguiente:

JALE la clavija. La mayoría de los extinguidores tienen una clavija de seguridad para prevenir que se operen accidentalmente. Jalar la clavija quita el candado de la palanca para operar y permitir las operaciones de descarga.

APUNTE abajo. Apunte la manguera del extinguidor hacia la base del fuego, no las llamas superiores.

APRIETE la palanca. Se tiene que apretar la palanca u otro tipo de aparato de activación para que salga el agente extintor.

ROCÍE de lado a lado. Use un movimiento de lado a lado en la base del fuego y continúe descargando el agente extintor hasta que el fuego parezca haber cesado. Asegúrese de observar el área del fuego; repita el proceso si el fuego vuelve a iniciar.

Reglas de Seguridad para el Servicio de Alimentos—300.00

- 300.01 Coloque un anuncio de “wet floor” (piso mojado) para avisar a las demás personas que el área está resbalosa. Si no hay ningún anuncio disponible, coloque una advertencia (una cubeta u otro artículo) sobre el peligro. Bloquee las áreas mojadas hasta que se sequen.
- 300.02 Se debe de mantener una buena organización y limpieza en todo momento. Mantenga los pasillos libres de carretillas, cajas, basureros, cubetas de trapeador, y otros obstáculos. Ni el piso ni los pasillos deben ser usados para almacenar artículos. Mantenga estas áreas libres de artículos siempre.
- 300.03 Cierre la puerta del horno inmediatamente después de introducir o remover los alimentos.
- 300.04 Esté consciente de la posibilidad de que pudiera haber hielo en el suelo. Si lo ve, límpielo inmediatamente.
- 300.05 Cuando esté siguiendo a una persona muy de cerca, avísele que ahí viene para evitar que la persona voltee y choque con usted, especialmente si está cargando algo.
- 300.06 No pruebe los alimentos que parezcan estar echados a perder.
- 300.07 No jale la manguera para lavar los platos. Pudiera reventarse y aventarle agua caliente a usted o a alguien más.
- 300.08 Si se le cae un artículo de vidrio, no trate de atraparlo. Déjelo caer.
- 300.09 Si rompe un artículo de vidrio, use una escoba y un recogedor o un trapo húmedo (no use sus manos sin protección) para recoger las piezas. Etiquete un papel con la palabra “glass” (vidrio), luego envuelva el vidrio en ese papel y deséchelo en el contenedor apropiado.
- 300.10 Si hay vidrios rotos en el fregadero, deje ir el agua antes de remover el vidrio.
- 300.11 Asuma que todos los objetos en la estufa, horno, y mesa de vapor estén. Use guantes o aisladores de cocina para mover las ollas, sartenes, etc. Mantenga los mangos de los utensilios lejos de los quemadores y no permita que los mangos salgan más allá de la orilla de la estufa.

- 300.12 Cuando coloque los recipientes de comida en la mesa de vapor, incline los recipientes en dirección opuesta a su cuerpo. Evite atravesarse encima de las mesas de vapor cuando sirva los alimentos. Apague las válvulas cuando las mesas no se estén usando. Asegúrese de que el equipo se haya enfriado antes de limpiarlo.
- 300.13 Pida ayuda siempre que vaya a mover un recipiente pesado y lleno de líquidos o comida caliente.
- 300.14 Dirija el vapor en dirección opuesta a su cuerpo levantando la orilla de la tapa de la olla o del sartén más lejana a usted, con un guante o aislante de cocina.
- 300.15 Use las ollas de presión sólo si ha sido capacitado para hacerlo. Ponga atención a los medidores. Siempre ventile la olla de presión antes de abrirla.
- 300.16 Evite tocar platos muy calientes sin protección en sus manos al usar el lavaplatos.
- 300.17 El uso incorrecto de productos de limpieza pudiera causar quemaduras u otras lesiones. Para evitar posibles problemas, siga las instrucciones del fabricante con cuidado y nunca mezcle los productos de limpieza. “Lime Away” y cloro nunca deben ser mezclados, porque los humos que producen pueden ser mortales.
- 300.18 Evite cargar cosas pesadas para prevenir estirones.
- 300.19 Si es posible, las puertas vaivén deben ser usadas solamente en una dirección, por ejemplo, una puerta para entrar y la otra para salir. Pase por las puertas despacio. Nunca se sabe qué hay del otro lado.
- 300.20 Los objetos que cuelguen deben ser puestos en lugares seguros y nunca en áreas de trabajo centrales.
- 300.21 Use las herramientas apropiadas al abrir cajas, envases, botes, barriles, etc.
- 300.22 Las áreas de trabajo deben estar bien iluminadas.
- 300.23 Los materiales de papel y/o tela no deben ser colocados cerca de las llamas, fuentes de calor, o cables eléctricos.
- 300.24 No use un extinguidor para químico seco tipo ABC; mejor use el tipo “K.” Este extinguidor actúa como espuma extinguidora de incendios tradicional suprimiendo los vapores, para extinguir el fuego. Asegúrese de saber cómo activar los sistemas de extinción automáticos.

Uso del Equipo con Seguridad—301.00

- 301.01 Asegúrese de entender bien el uso correcto de todo el equipo en la cocina antes de intentar operarlo. Si no está seguro de cómo operar el equipo, pídale al gerente o persona autorizada que le explique cómo usarlo.
- 301.02 Asegúrese de que todas las barreras protectoras en las máquinas estén en su lugar en todo momento. No quite ninguna barrera protectora excepto al hacer limpieza o reparaciones.
- 301.03 Obedezca las etiquetas y señales de advertencia ya que son colocadas para su protección.
- 301.04 Mantenga el área de trabajo segura cerca de la maquinaria.
- 301.05 No se distraiga cuando esté operando la maquinaria.
- 301.06 No se recargue en la maquinaria. Mantenga las manos y utensilios lejos de las partes móviles.
- 301.07 No encienda ningún aparato para mezclar hasta que las aspas y el tazón estén bien puestos.
- 301.08 No raspe los lados de los tazones de la batidora a menos que el aparato esté apagado.
- 301.09 No use sus dedos para empujar los alimentos cerca de ningún aparato para cortar.
- 301.10 Espere a que el aparato ya no se mueva antes de remover cualquier comida.
- 301.11 Si el aparato se atora, no use sus dedos para sacar la obstrucción. Apague el aparato, desconéctelo, y use un utensilio para remover el objeto.
- 301.12 Las puertas y cajones, especialmente las puertas de los hornos, deben permanecer cerrados cuando no se usen.
- 301.13 Si usa una estufa de gas, ventile el horno antes de encender el piloto.
- 301.14 Tenga cuidado cuando use agua caliente.
- 301.15 No toque ninguna toma de corriente o equipo eléctrico a menos que sus manos y el piso estén secos.

Herramientas para Cortar/Cuchillería—302.00

- 302.01 Toda la cuchillería debe estar libre de defectos. El mango debe estar seco y los cuchillos bien afilados antes de usarlos.
- 302.02 Guarde los cuchillos y demás utensilios para cortar en estantes con el filo cubierto. Nunca coloque estos instrumentos en un cajón.
- 302.03 Los cuchillos nunca deben ser colocados en un fregadero lleno de agua; deben ser colocados en la cubierta y lavados a mano.
- 302.04 Se deben de secar y guardar los cuchillos inmediatamente. Los cuchillos deben ser afilados con el filo apuntando en dirección opuesta al cuerpo y un poco hacia abajo.
- 302.05 Seleccione el cuchillo correcto para el trabajo.
- 302.06 No use un cuchillo para abrir una lata o para levantar la tapa que se haya caído adentro al abrirla.
- 302.07 Concéntrese en lo que está cortando o rebanando. No se distraiga.
- 302.08 Sostenga el mango del cuchillo con sus dedos y coloque su pulgar en la parte superior del mango para mantener un control firme en el cuchillo.
- 302.09 Siempre corte en una tabla para cortar y hágalo en dirección opuesta a su cuerpo.
- 302.10 Use guantes aprobados para deshuesar y cortar.
- 302.11 Nunca transporte un cuchillo y otro objeto al mismo tiempo.
- 302.12 No afile ningún cuchillo a menos que esté calificado para hacerlo.
- 302.13 Si se le cae un cuchillo, no trate de atraparlo. Déjelo caer.
- 302.14 Use los cuchillos del tamaño y tipo correctos para el trabajo que tenga que hacer (deshuesar, cortar, etc.).
- 302.15 Use una tabla para rebanar, cortar, y picar. Coloque una toalla mojada debajo de la tabla para prevenir que se resbale.
- 302.16 Al cortar con el cuchillo, hágalo hacia abajo y nunca corte hacia sus manos.

- 302.17 Corte una base plana en el artículo que vaya a rebanar para evitar que se le resbale.
- 302.18 Mantenga los cuchillos con filo. Un cuchillo sin filo puede resbalarse de los alimentos y cortarle la mano.
- 302.19 Tenga cuidado con el borde cortante de las cajas dispensadoras.

Rebanadoras—303.00

- 303.01 Asegúrese de que la barrera protectora de la sierra esté en su lugar y puesta en “0” antes de conectar la rebanadora.
- 303.02 Mantenga las rebanadoras en “0” y el mango en la posición más baja cuando no las use.
- 303.03 Asegúrese de que la rebanadora esté desconectada antes de limpiarla o repararla.
- 303.04 Cuando limpie el aparato, no remueva la barrera protectora del filo hasta que el resto del aparato esté limpio.
- 303.05 Opere la rebanadora en una base sólida al nivel apropiado, no en una carretilla con ruedas. No use su mano para empujar la carne, mejor use el mango.

Equipo de Lavaplatos—304.00

- 304.01 Cuando use un lavaplatos, evite tocar los platos calientes sin protección en sus manos.
- 304.02 Si se moja el piso cerca del lavaplatos, trapee el área inmediatamente. Si el lavaplatos tiene una fuga de agua, repárela inmediatamente para prevenir resbalos y caídas.
- 304.03 Maneje las bandejas y los platos con cuidado. No cargue bandejas pesadas—pida ayuda si la necesita.
- 304.04 Si el lavaplatos se atora, apáguelo y deje que el agua se enfríe antes de remover los objetos o los platos rotos.
- 304.05 No intente repararlo a menos que esté calificado para hacerlo.
- 304.06 No coloque objetos filosos en el lavaplatos.
- 304.07 Asegúrese de tener el campo libre antes de meter y sacar los artículos del lavaplatos.

Triturador de Desperdicios y Compactador de Basura — 305.00

- 305.01 Por ninguna razón meta la mano al triturador de desperdicios. Si el triturador se atasca, detenga el aparato y contacte a su supervisor.
- 305.02 Todas las etiquetas de advertencia deben estar en su lugar y permanecer ahí.
- 305.03 No meta basura a la apertura del triturador. Esto puede causar que se tape. Deje que el material caiga dentro de del orificio.
- 305.04 No use el triturador de desperdicios a menos que tenga las barreras protectoras puestas.
- 305.05 No coloque ningún artículo en el triturador a menos que sean restos de comida pre-aprobados.
- 305.06 No intente reparar el triturador de desperdicios a menos que esté calificado para hacerlo. Si tiene dudas, siga el manual del usuario proporcionado por el fabricante.

Refrigeradores y Congeladores—306.00

- 306.01 Antes de asegurar y ponerle candado al cuarto frío, ábralo, encienda la luz, vea hacia adentro, y hable fuerte para que las personas que estén adentro lo oigan.
- 306.02 Mantenga las repisas y los pisos limpios y en buenas condiciones.
- 306.03 Proporcione pisos antideslizantes.
- 306.04 Asegúrese que los ventiladores cuenten con la barrera de protección.
- 306.05 Proporcione cubiertas de seguridad para las luces.
- 306.06 Mantenga espacios adecuados en los pasillos.
- 306.07 Los cuartos fríos deben tener un pasador adentro para permitir que la gente pueda abrir la puerta y prevenir que queden atrapados. Además, el interior de estos cuartos fríos debe contar con herramientas para descongelar o quitar el hielo del pasador si éste se congela.

Seguridad con el Equipo—307.00

- 307.01 No use maquinaria defectuosa. Etiquete la máquina y avísele a su supervisor inmediatamente.
- 307.02 Todas las piezas del equipo deben permanecer en el lugar designado.
- 307.03 Se debe apagar y desconectar el equipo antes de limpiarlo.
- 307.04 Los aparatos eléctricos deben de apagarse si no se están usando, y desconectarse a la hora de limpiarlos.
- 307.05 Mantenga el área de la cocina libre de grasa.
- 307.06 No limpie el área de la estufa si está caliente.
- 307.07 Cuando limpie la freidora, asegúrese de que esté seca antes de volver a ponerle aceite. El aceite debe de cubrir las piezas que producen calor.
- 307.08 Se debe inspeccionar todo el equipo regularmente. Etiquete el equipo que necesite reparaciones.

Seguridad al Manejar y Almacenar los Materiales—308.00

- 308.01 Guarde los artículos de manera limpia y ordenada. Cuando termine de usar las herramientas y el equipo colóquelo en su lugar.
- 308.02 No guarde los artículos con combustible cerca hornos, calentadores de agua, o equipo eléctrico.
- 308.03 No guarde los materiales de manera que bloqueen el acceso a los paneles eléctricos.
- 308.04 Proporcione el espacio suficiente para almacenar todo el equipo, las herramientas, y los materiales.
- 308.05 Proporcione las repisas apropiadas para sostener el peso de los artículos almacenados.
- 308.06 Almacene los artículos pesados y voluminosos a la altura de la cintura.
- 308.07 Los artículos largos como las escaleras portátiles deben ser cargados de manera que la parte delantera esté a una altura suficiente para librar los obstáculos.
- 308.08 Cuando sea posible, se deben usar las grúas portátiles, carretillas manuales, paletas, o montacargas para mover objetos pesados.
- 308.09 Se deben usar guantes de trabajo al manejar objetos pesados y ásperos. Si hay peligro para los pies, se requiere de un calzado de protección.
- 308.10 Empuje en lugar de jalar al mover los materiales en carretillas manuales o plataformas rodantes.
- 308.11 Evite accidentes manteniendo los pasillos libres de materiales.
- 308.12 Empalme los materiales de manera segura—use un método cruzado, o de pirámide, utilice madera o relleno cuando sea necesario. Use una cuña para prevenir que se muevan los objetos redondos.
- 308.13 Los contenedores dañados no deben usarse al empalmar. Cambie los contenedores antes de guardarlos.

- 308.14 El suelo debe estar libre de clavos, tablas, etc., para evitar peligros de tropiezos. Los pisos, especialmente en los pasillos, deben estar libres en todo momento.
- 308.15 Todos los clavos salidos deben ser doblados o removidos lo más pronto posible.
- 308.16 Los pasillos en el área de almacén deben estar marcados claramente con líneas de pintura, siempre que sea posible.
- 308.17 No permita que se acumulen los escombros o materiales inflamables.
- 308.18 Todas las áreas de trabajo deben contar con la iluminación adecuada. Si tiene dudas sobre la iluminación, contacte a su supervisor y pida una evaluación.
- 308.19 Las mesas y plataformas de madera deben ser guardadas de manera plana, no sobre sus orillas.
- 308.20 Los cilindros de gas comprimido presentan un peligro latente. Si no se manejan y cuidan apropiadamente, pueden explotar o convertirse en cohetes que destruyen todo a su camino.

Seguridad al Trabajar con Químicos—309.00

- 309.01 Cuando maneje químicos, use protección para los ojos, guantes de goma, y todo el equipo de protección personal requerido en las Hojas de Datos de Seguridad del Material (MSDS).
- 309.02 Debe haber dos empleados presentes cuando se manejen ácidos y otros químicos peligrosos.
- 309.03 Lave las salpicaduras de químicos inmediatamente con agua y reciba cuidados médicos lo más pronto posible.
- 309.04 Use el equipo de protección personal cuando maneje químicos en polvo que causen irritación al tener contacto con la piel, nariz, y garganta. Mantenga la ropa abotonada. No se limpie la cara con las manos. No aviente el material de manera que levante una nube de polvo. Lávese bien después de terminar el trabajo.
- 309.05 El uso de insecticidas u otros químicos debe ser organizado por medio del Coordinador del Manejo Integrado de Plagas.
- 309.06 Se debe almacenar y desechar el exceso de químicos y contenedores vacíos de acuerdo a las instrucciones del fabricante, y a la ley estatal y /o federal.
- 309.07 Cuente con la Hoja de Datos de Seguridad del Material (MSDS) en o cerca del área donde se vayan a usar los químicos. Si no cuenta con una MSDS, pídale una al fabricante antes de usar el químico (pregúntele al director/supervisor).
- 309.08 Los recipientes de químicos no se usarán para almacenar materiales de ningún tipo que no sea el contenido original.

Sanidad y Seguridad—310.00

- 310.01 Use una red para el cabello en todo momento.
- 310.02 Los empleados deben lavarse las manos siempre después de usar el baño.
- 310.03 Estornude hacia su manga cubriendo el doblez de su brazo para que los gérmenes no se esparzan en el aire.
- 310.04 Mantenga todas las barreras protectoras en el equipo.
- 310.05 Obtenga los alimentos de lugares acreditados.
- 310.06 Todos los recipientes de almacenamiento deben estar etiquetados apropiadamente.
- 310.07 Los alimentos calientes deben mantenerse a 145 grados Fahrenheit o a una temperatura más alta. Los alimentos fríos deben mantenerse a 45 grados Fahrenheit o a una temperatura más baja.
- 310.08 Los focos en la cafetería deben estar cubiertos para prevenir que caigan fragmentos de vidrio en los alimentos.
- 310.09 Se pueden abrir las ventanas en el área de la cafetería y se deben de instalar mosquiteros.
- 310.10 Los empleados con heridas abiertas o enfermedades transmisibles no deben trabajar cerca de los alimentos.

Equipo de Protección Personal—311.00

- 311.01 Use calzado cerrado y antideslizante.
- 311.02 Use calzado con cubierta de piel para evitar quemaduras de líquidos o alimentos.
- 311.03 Use delantales no combustibles sin cordones largos o bolsillos flojos.
- 311.04 No use alhajas (aretes, broches, brazaletes, anillos, etc.).
- 311.05 Evite usar ropa floja que pudiera atorarse en las piezas del equipo o maquinaria en movimiento.
- 311.06 Use los lentes o anteojos de seguridad con cubierta para la cara cuando tenga que trabajar expuesto a un peligro para los ojos y la cara.
- 311.07 Use protección respiratoria, protección para la cara, guantes, y ropa con protección especial cuando limpie con químicos o esté expuesto a sustancias peligrosas.
- 311.08 Use los guantes o aislantes de cocina apropiados cuando maneje recipientes o utensilios calientes.
- 311.09 Se debe usar protección para la cara junto con lentes o anteojos de seguridad cuando pudiera haber exposición para la cara.

**Texas Association of School Boards
Risk Management Fund**

800.482.7276

P.O. Box 301

Austin, Texas 78767-0301



Loss Prevention
Services



**TASB RISK
MANAGEMENT FUND**