

Safety Handbook

para

Los Empleados de Limpieza
Custodial Manual



TASB RISK
MANAGEMENT FUND

About This Safety Handbook

This safety handbook is a digital version of the paper handbook offered by the TASB Risk Management Fund. To improve navigation through this e-book, clickable links are embedded in the Table of Contents and at the top of each Section. These sections are also saved as bookmarks and are accessible if you hit Control and B on your keyboard. If you want to find specific words, hit Control and F on your keyboard or use your app's search function. Printing from this e-book is not available, so please call 800.482.7276 to order hard copies.

Indice de Capítulos

Introducción	i
Hoja de Documentación del Manual de Seguridad	ii
Reglas Generales de Seguridad	1
Técnicas de Levantamiento y Manejo.....	3
Seguridad Eléctrica.....	5
Seguridad al Usar una Escalera Portátil	6
Prevención de Resbalones, Tropezos y Caídas	8
Precaución al Manejar.....	9
Procedimientos de Emergencia.....	12
Seguridad con los Patógenos Transmitidos por la Sangre....	13
Procedimientos de Primeros Auxilios Básicos	15
Extintores de Incendios Portátiles.....	19
Seguridad al Limpiar	22
Uso del Equipo con Seguridad.....	23
Seguridad al Manejar y Almacenar Materiales	24
Seguridad al Trabajar con Químicos	26
Almacenamiento y Manejo de los Cilindros de Gas	
Comprimido	27
Equipo de Protección Personal.....	28

Introducción

Su organización está comprometida a proporcionar un medio ambiente de trabajo seguro y saludable para todos los empleados, visitantes, y estudiantes.

Este Manual de Seguridad le informa sobre los métodos más seguros para realizar ciertas tareas dentro de sus deberes de trabajo. La prevención de accidentes es responsabilidad de todos los empleados en esta organización. La mejor protección posible que usted tiene en contra de las lesiones, es saber cómo realizar sus deberes de trabajo de manera segura. Consulte a su supervisor si tiene preguntas sobre la seguridad de cierto procedimiento o sobre cómo realizar su tarea asignada de manera segura.

El factor clave para eliminar accidentes es tener consciencia. Su organización espera que corrija las acciones y las condiciones peligrosas que se le presenten. Consulte a su supervisor si no puede corregir las acciones o condiciones por sí mismo. Planee sus actividades y concéntrese en la responsabilidad de llevar a cabo sus tareas de manera segura. Esto le ayudará a usted, a sus compañeros de trabajo y a los estudiantes a evitar una lesión.

El Fondo de Manejo de Riesgos de TASB (El Fondo), en cooperación con esta organización, proporciona estos manuales de seguridad para todos los empleados.

El *Manual de Seguridad del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB* (El Manual), pertenece a los miembros y se proporciona sólo a los que participan en el Programa de Compensación a los Trabajadores del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB o en ciertos programas de Propiedad/Responsabilidad.

Negación de Responsabilidad

La información en el Manual ha sido recaudada de las fuentes que se creen confiables y representan las mejores opiniones actuales en el tema en el momento de su publicación. Ni el Fondo ni los colaboradores del Manual aseguran, garantizan o representan que el Manual esté completamente correcto o que sea suficiente sobre la representación contenida en éste. Ni el Fondo ni sus colaboradores asumen ninguna responsabilidad en conexión con esto; ni se puede asumir que El Manual incluye todas las medidas de seguridad aceptables o requeridas, o que no se necesiten medidas de seguridad adicionales bajo ciertas condiciones o circunstancias.

El Manual está completamente protegido por las leyes de derechos de autor de los Estados Unidos y es sólo para el uso interno Del Fondo. Si se usa para otra cosa que no sea el uso interno, ninguna porción del Manual puede ser reproducida, guardada en un sistema de recuperación, o transmitida de ninguna forma o por cualquier medio—electrónico, mecánico, fotocopiado, grabación, ni de ninguna otra manera—sin un permiso previo por escrito del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB, P.O. Box 301, Austin, Texas 78767-0301.

Derechos de Autor 1993-2013 del Fondo de Manejo de Riesgos de TASB. Derechos reservados.

Hoja de Documentación del Manual de Seguridad

Nombre del empleado: _____
(escribir el nombre)

Escuela/localidad: _____

Yo, _____
(escribir el nombre)

he recibido, repasado, y entendido el contenido del Manual de Seguridad y realizaré las prácticas de trabajo de manera segura de acuerdo a las indicaciones como condición de empleo para proteger mi seguridad y salud. Entiendo que las reglas y procedimientos en este manual para llevar a cabo las prácticas de trabajo de manera segura no son las únicas que debo seguir.

También entiendo que soy responsable de llevar a cabo mis deberes de manera segura para no lastimarme a mí mismo ni a los demás. Además se espera que yo corrija cualquier acto o condición peligrosa; si no puedo corregir el acto o condición peligrosa yo mismo, voy a consultar a mi supervisor.

Le reportaré inmediatamente a mi supervisor si me lesiono durante el curso de mi trabajo y al realizar mis deberes.

Firma del Empleado

Fecha

Reglas Generales de Seguridad— 1.00

- 1.01 Se deben de reportar todos los accidentes, actos y condiciones peligrosas a su supervisor inmediatamente y de acuerdo con la política de su organización.
- 1.02 Esté dispuesto a hacer sugerencias que eliminen los peligros en su área de trabajo siempre.
- 1.03 Aprenda la manera segura de hacer su trabajo. Pídale ayuda a su supervisor si no está seguro de cómo realizar el trabajo.
- 1.04 Evite lesionarse a sí mismo y a los demás en todas las situaciones posibles poniendo atención a sus alrededores.
- 1.05 Practique buena organización y limpieza. Mantenga su área de trabajo limpia y ordenada en todo momento.
- 1.06 Coloque una advertencia y/o bloquee todas las áreas peligrosas como ventanas rotas, pisos resbalosos, equipo defectuoso, etc., y reporte el peligro al director, supervisor, o coordinador de seguridad del campus.
- 1.07 Esté alerta a los posibles peligros que pudieran causar resbalones o tropiezos. Tenga un cuidado especial cuando las condiciones pudieran crear o empeorar las situaciones de peligro.
- 1.08 Lea la hoja de datos de seguridad del material (MSDS) y siga los procedimientos de seguridad del químico, antes de demostrar o usar algún tipo de químico.
- 1.09 Use el equipo de protección personal apropiado como es requerido para realizar cada trabajo de manera segura.
- 1.10 Tenga cuidado cuando maneje los vehículos de la escuela, obedezca todas las leyes de tráfico, use el cinturón de seguridad en todo momento.
- 1.11 Cruce el estacionamiento con cuidado. Tenga cuidado con los pozos, superficies irregulares, tráfico, etc.
- 1.12 Manténgase alerta sobre los posibles peligros cuando entre a un edificio de la escuela vacío y oscuro después de horas de oficina y especialmente en la noche. Siga el procedimiento de registrarse al entrar al edificio como lo requiere la política, el reglamento, y su supervisor.

- 1.13 Sepa y/o publique los números de teléfono de emergencia de su organización y cumpla con las políticas y los procedimientos en casos de emergencia.
- 1.14 Las alfombras deben estar aseguradas y no tener las orillas enroscadas o áreas rotas que pudieran causar que alguien se tropiece y se caiga.
- 1.15 Las puertas sólidas deben tener un panel transparente al nivel de los ojos para evitar que la gente le pegue a alguien en el lado opuesto. Si no hay paneles transparentes, ayudaría tener un anuncio de advertencia que diga “abrir despacio.” Acérquese a las puertas cerradas con cuidado.
- 1.16 Las puertas y las paredes de vidrio deben tener marcas visibles para prevenir que los empleados y los estudiantes choquen con ellas.
- 1.17 Antes de operar alguna maquinaria, asegúrese de leer las instrucciones. Si es necesario, obtenga un permiso y las instrucciones de su supervisor sobre cómo operar la maquinaria con seguridad.
- 1.18 No distraiga a nadie que esté operando alguna maquinaria. Si la está operando de manera peligrosa, avise a los que estén cerca sobre el riesgo y llame su atención calmadamente para suspender la operación de la maquinaria.
- 1.19 No intente reparar nada que no esté calificado y autorizado para reparar.
- 1.20 No interfiera en las peleas de los estudiantes usted solo mejor siga sus políticas y procedimientos para estas situaciones.
- 1.21 Si la tarea es muy difícil para realizarla usted solo, pida ayudar en lugar de arriesgar sufrir una lesión.
- 1.22 No se distraiga al llevar a cabo una tarea aunque ésta sea una tarea simple. La falta de atención en el trabajo causa accidentes.
- 1.23 Las bromas y los juegos en el lugar de trabajo son inapropiados y pudieran causar accidentes. Esas acciones están estrictamente prohibidas.
- 1.24 En las instalaciones de la escuela, está prohibido consumir alcohol, drogas adictivas, alucinógenos, u otras sustancias reguladas por la Ley de Sustancias Controladas de Texas.
- 1.25 Ciertas medicinas con receta y medicinas sin receta pueden causarle sueño o alterar su comportamiento. Si no está seguro de los efectos de sus medicinas, su farmacéutico o enfermera de la escuela puede ayudarle a identificarlos. Avísele a su supervisor cuando use estas sustancias.
- 1.26 Se prohíbe fumar y usar otros productos de tabaco en cualquier propiedad o instalaciones de la escuela y durante las actividades de la escuela.

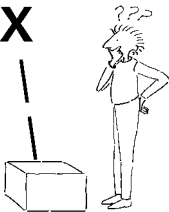
Técnicas de Levantamiento y Manejo—2.00

NOTA: El Fondo de Manejo de Riesgos de TASB no promueve el uso de cinturones para la espalda. Pero los debe usar si la política de su organización los requiere.

- 2.01 Evalúe la carga que tiene que ser levantada. Hasta las cosas livianas—lápices, clips, papeles, y periódicos—requieren de movimientos del cuerpo apropiados. ¿Podría usar un aparato mecánico para realizar esa tarea? Si no lo puede levantar sin riesgos, entonces no lo levante solo.
- 2.02 Nunca levante una carga que obstruya su visibilidad, especialmente cuando suba las escaleras.
- 2.03 No intente mover objetos pesados, grandes, o con forma irregular solo. Pida ayuda de algún compañero de trabajo, departamento de mantenimiento, o use un aparato mecánico para levantar.
- 2.04 No sobrellene los botes de basura.
- 2.05 Mantenga los botes de basura en plataformas rodantes para evitar cargarlos.
- 2.06 Las áreas de almacenamiento deben tener los artículos pesados en las repisas de en medio, los artículos livianos arriba, y los que casi no se usan, abajo.
- 2.07 Las repisas deben estar firmes, atornilladas a la pared y entre sí.

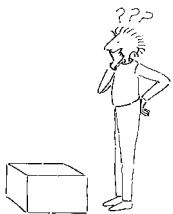
Ocho Pasos para Levantar Sin Riesgos:

X



1. Calcule la carga

Evalúe el objeto siempre antes de levantarlo. Asegúrese de que la carga esté estable y balanceada. Ponga fuerza en contra del objeto, despacio y con cuidado, para determinar su peso. *Pida ayuda si está muy pesado o muy grande.*



2. Planee el trabajo

Planee una ruta que esté libre de peligros de tropiezos y resbalones. Asegúrese de que la ruta planeada sea un camino fácil. Sepa dónde se va a descargar el objeto y, si es necesario, planee lugares de descanso. Piense bien antes de levantar – levante la carga en su mente. Párese enfrente del objeto que va a levantar y, si es posible, vea en la dirección en la que se va a dirigir. *No tuerza su cuerpo.*



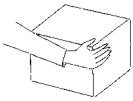
3. Establezca una base de apoyo

Asegúrese de pisar firmemente. Mantenga sus pies separados por lo menos a la distancia de sus hombros. Párese firmemente. Colocar un pie ligeramente atrás del otro, muchas veces proporciona una base firme de apoyo.



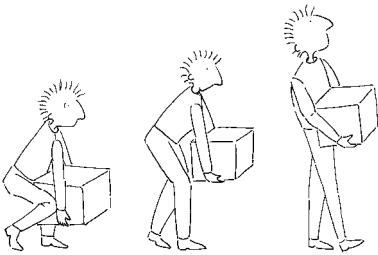
4. Doble sus rodillas

Doble sus rodillas, no su cintura. Inclínese hacia abajo lo más posible usando sus piernas, no su espalda.



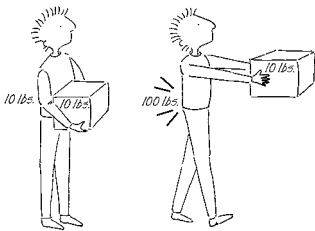
5. Sosténgalo bien

Sostenga la carga firmemente, usando más que sus dedos.



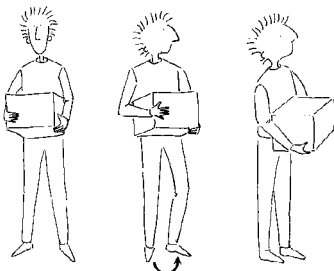
6. Levante con sus piernas

Levante con sus piernas para permitir que los músculos fuertes de sus piernas hagan el trabajo. Flexione sus rodillas y caderas. *Evite doblar la cintura.*



7. Mantenga la carga cerca

Mantenga la carga cerca de su cuerpo. Entre más cerca esté de su columna, menos fuerza pondrá en la espalda. Mantenga la curva natural hacia adentro de la parte baja de su espalda. Mantenga su espalda derecha al levantar y al bajar la carga para que no agregue el peso de su cuerpo a la carga. Sostenga el objeto con la palma de sus manos, no sólo con sus dedos.



8. Gire, no se tuerza

No tuerza su cuerpo cuando mueva los objetos que ya haya levantado. Gire sus pies y luego voltee su cuerpo entero en la dirección del movimiento.

Seguridad Eléctrica—3.00

- 3.01 Evite una descarga asegurándose de que el equipo eléctrico esté haciendo tierra.
- 3.02 Inspeccione todo el equipo eléctrico antes de usarlo y periódicamente durante su uso para asegurarse de que no haya peligros. No debe usar equipo dañado o defectuoso y debe reportarlo a su supervisor.
- 3.03 Use el tipo de extensión correcto para el trabajo. Se deben usar sólo extensiones con enchufe de hacer tierra de tres cables aprobados por UL.
- 3.04 No use las extensiones como cables permanentes. Las extensiones son para uso temporal.
- 3.05 Repare o deseche las extensiones que estén gastadas o dañadas.
- 3.06 No jale o desconecte una clavija de la toma de corriente jalando del cable.
- 3.07 Tenga cuidado de no sobrecargar las tomas de corriente o extensiones. Si una cubierta de la toma de corriente o extensión se calienta, deje de usarla inmediatamente y avísele a su supervisor.
- 3.08 No use el equipo eléctrico al aire libre o en áreas mojadas sin un interruptor de circuitos que haga tierra (GFCI).
- 3.09 Etiquete claramente todos los interruptores de circuitos, interruptores eléctricos, y paneles de fusibles.
- 3.10 No se debe bloquear el acceso a los interruptores de circuitos ni cajas de fusibles. Mantenga por lo menos un espacio de 36" a su alrededor.
- 3.11 Desconecte los electrodomésticos eléctricos antes de limpiarlos.
- 3.12 Desconecte los electrodomésticos sólo con las manos secas y parado en un piso seco.
- 3.13 Cunte con cubiertas de seguridad sobre todas las luces.
- 3.14 Asegúrese de que todas las aperturas de circuitos estén cubiertas apropiadamente en los paneles de fusibles para prevenir un accidente de electrocución.

Seguridad al Usar una Escalera Portátil—4.00

- 4.01 Use una escalera portátil para trepar – NUNCA use cajas, sillas, ni otros substitutos.
- 4.02 No exceda la capacidad máxima de carga clasificada para la escalera.
- 4.03 Seleccione la escalera portátil correcta para el trabajo. Asegúrese de que la escalera sea suficientemente fuerte y larga. Evite usar escaleras de metal cuando haya posibilidad de tener contacto con una fuente de corriente eléctrica.
- 4.04 Nunca use los últimos dos peldaños en una escalera portátil.
- 4.05 Antes de usar cualquier escalera, examine que no tenga grietas, peldaños o rieles flojos, falta de bases antideslizantes ni separadores rotos.
- 4.06 Remueva las escaleras portátiles defectuosas y rotas y etiquételas con FUERA DE SERVICIO para que los demás la vean. No trate de reparar las escaleras que estén dañadas.
- 4.07 Cuando coloque una escalera portátil, asegúrese de que las bisagras o separadores de metal que se doblan estén asegurados en su posición completamente abierta y que las patas de seguridad también estén aseguradas.
- 4.08 Cuando coloque una escalera recta o una escalera de extensión, hágalo en una base firme y seca y use la regla de cuatro a uno. La base de la escalera portátil debe estar a un pie de distancia de la pared por cada cuatro pies de altura de la escalera al punto donde la escalera toca la pared.
- 4.09 Cuando use una escalera portátil para tener acceso a un techo, la escalera debe extenderse un mínimo de tres pies arriba del techo.
- 4.10 Amarre las escaleras portátiles al techo para que no se caigan y no quede atrapado en el techo.
- 4.11 Cuidado con colocar escaleras portátiles cerca de esquinas sin visibilidad y otras áreas donde la escalera pudiera ser empujada o derribada. Si la escalera tiene que ser colocada en un área de tráfico, use una barricada o barrera para prevenir choques. Evite usar las escaleras en estas áreas durante el cambio de clases.

- 4.12 No coloque una escalera enfrente de una puerta cerrada a menos que la puerta tenga candado. Proporcione anuncios de advertencia y/o barricadas o use un guardia.
- 4.13 Siempre que suba o baje de una escalera, hágalo viendo hacia la escalera, y manteniendo un contacto de tres puntos con sus manos y pies.
- 4.14 No cargue las herramientas en sus manos cuando suba la escalera. Levántelos con una cuerda o use un cinturón de herramientas.
- 4.15 Trabaje a una distancia al alcance de su mano cuando esté en una escalera portátil. Si esto no es posible, bájese de la escalera y muévala. Use la regla del “ombligo”—su ombligo no debe pasar los lados de la escalera.
- 4.16 No trepe más arriba del segundo peldaño de la parte de arriba de una escalera plegable o del tercer peldaño de la parte de arriba de una escalera recta.
- 4.17 Las escaleras portátiles rectas y de extensión deben ser del tipo de grado industrial aprobado.

Prevención de Resbalones, Tropiezos y Caídas—5.00

- 5.01 Ponga atención cuando camine para que vea los posibles peligros.
- 5.02 Evite cargar objetos que obstruyan su visión.
- 5.03 Tómese el tiempo de limpiar cualquier derrame o superficie mojada en lugar de sacarle la vuelta al peligro.
- 5.04 Si ve un derrame grande, marque o bloquee el peligro y avísele a su supervisor o al departamento apropiado inmediatamente.
- 5.05 Si trapea un área, use señales de “piso mojado” o bloquee el área para avisar a los demás del peligro.
- 5.06 Evite caminar en pisos recientemente trapeados y/o superficies mojadas. Si debe de caminar a través de éstas, dé pasos cortos y deliberados, colocando el pie de talón a punta.
- 5.07 Use zapatos antideslizantes, especialmente cuando trabaje en áreas de alto riesgo y durante las inclemencias del tiempo u otras condiciones adversas.
- 5.08 Tenga cuidado cuando suba las escaleras y use los barandales cuando estén disponibles.
- 5.09 Se deben reportar los barandales y escalones flojos.
- 5.10 Use tapetes en las entradas para secar y limpiarse los zapatos durante clima mojado.
- 5.11 Si hay extensiones en las entradas, éstas deben ser aseguradas al suelo cuando se usen para extender la energía temporalmente para las televisiones, proyectores, computadoras, y otros aparatos eléctricos.
- 5.12 Repare o reemplace la alfombra si está rasgada, deshilachada y/o suelta en las orillas.
- 5.13 No deje los cajones inferiores de los archivadores abiertos y desatendidos.

Precaución al Manejar—6.00

- 6.01 Solamente se permite que los empleados autorizados operen los vehículos de la organización.
- 6.02 Todas las personas que manejen un vehículo de la organización deben tener una licencia de conducir de Texas vigente con la clase y aprobación adecuada.
- 6.03 Mantenga, las ventanas, las luces, y los parabrisas limpios para tener visibilidad.
- 6.04 Disminuya la velocidad en tráfico pesado o áreas con mucha gente.
- 6.05 Ajuste su velocidad en condiciones de baja visibilidad o clima adverso.
- 6.06 Disminuya la velocidad antes de las intersecciones o las curvas. Use las señales apropiadas con anticipación antes de cualquier acción.
- 6.07 Cuando maneje en el tráfico de la ciudad, maneje con precaución y esté alerta a los errores o acciones inesperadas de los demás, maneje despacio, y ponga atención a los peatones y tráfico que cruce.
- 6.08 Antes de hacer un alto o cambiar de dirección, planee con anticipación, ponga su señal con tiempo, y disminuya su velocidad gradualmente para darle a los conductores atrás de usted la oportunidad de bajar su velocidad y reaccionar de acuerdo a la situación.
- 6.09 Evite “pegarse mucho.” Tome la distancia segura de la regla de los 2 segundos al manejar carros para pasajeros y camionetas: cuando el vehículo enfrente de usted pase un objeto fijo, cuente dos segundos. Si usted llega al objeto fijo antes de que cuente los dos segundos, agregue más distancia entre usted y el vehículo de enfrente. En calles resbalosas, agregue más distancia.
- 6.10 Cuando maneje autobuses o vehículos con remolques, use la regla de los 4 segundos: cuando el vehículo enfrente de usted pase un objeto fijo, cuente cuatro segundos. Si usted llega al objeto fijo antes de terminar de contar 4 segundos, agregue más distancia entre usted y el vehículo de enfrente. En calles resbalosas, agregue más distancia.
- 6.11 Use extra precaución y reduzca su velocidad cuando se acerque a niños que estén jugando o cuando pase por zonas escolares.

- 6.12 Cuando maneje en la noche, permanezca del lado derecho, evite ver las luces de los vehículos que se aproximen, y use sus luces bajas.
- 6.13 Maneje a velocidades que le permitan detenerse dentro del rango de visibilidad de sus luces.
- 6.14 Mantenga las luces bajas para reducir el reflejo causado por la neblina, lluvia, o pavimento mojado.
- 6.15 Cuando el operador vaya a dejar el vehículo desatendido, debe apagar el motor, quitar las llaves, y ponerle seguro a las puertas.
- 6.16 Toda la gente que se suba a un vehículo debe usar el cinturón de seguridad, si está instalado. No cargue con más pasajeros que el número de cinturones de seguridad que funcionen en el vehículo.
- 6.17 No cargue con pasajeros en las cajas de las camionetas.
- 6.18 Las herramientas colocadas en carros o cajas de camionetas deben ser almacenadas de manera que no interfieran con la visión ni que interfieran de ninguna manera con la operación apropiada del vehículo. Cualquier equipo o materiales que sean transportados en la caja de una camioneta deben ser asegurados firmemente.
- 6.19 Nada debe ser colocado en la orilla de la ventana posterior de ningún vehículo.
- 6.20 Nunca intente entrar, salir, o bajarse de un vehículo mientras esté moviéndose.
- 6.21 Los remolques, cajas de herramientas, y maquinaria montada en un remolque, además de ser unidos a la bola de remolque, también deben ser unidos con cadenas de seguridad al vehículo que lo transporte.
- 6.22 Ninguna persona debe viajar adentro o sobre un equipo montado en el remolque mientras esté siendo trasladado.
- 6.23 Las casas de refugio y otro equipo montado en el remolque debe ser transportado a una velocidad razonable bajo las condiciones y siguiendo las medidas de seguridad necesarias.
- 6.24 Se debe usar el anuncio de vehículo lento (anuncio con forma de triángulo color naranja reflectante con borde rojo) en los tractores, vehículos lentos, equipo que no pueda exceder una velocidad de 25 millas por hora y equipo sin luces.

- 6.25 No maneje un vehículo ni opere un equipo que esté defectuoso. Póngale candado a la maquinaria o equipo defectuoso y avísele a su supervisor.
- 6.26 Si se involucra en un accidente de lesión, su primer deber es ayudar al lesionado. No intente hacer nada más que hacer que el lesionado esté cómodo y proporcionar primeros auxilios en los que esté capacitado. Mande a alguien por ayuda médica con la información necesaria. (Vea la sección 8 de este manual para las pautas de seguridad cuando tenga contacto con sangre.)
- 6.27 No maneje un vehículo con nada colgado del espejo retrovisor. Si tiene un permiso para estacionarse, cuélguelo después de que se estacione.
- 6.28 Se requiere de protección para los oídos para los operadores de equipo pesado cuando haya un peligro de ruido o cuando sea difícil conversar cómodamente a una distancia normal.
- 6.29 Se deben usar las luces de emergencia/advertencia de peligro cuando opere (o estacione) vehículos bajo condiciones que pudieran interferir con el tráfico de otros vehículos.
- 6.30 Los conductores de vehículos que transporten materiales sueltos como tierra, arena, grava, lodo, u otros materiales que pudieran volar (o derramarse) hacia afuera del vehículo, deben cubrir el material con una lona o asegurarlo de otra manera cuando sea apropiado.
- 6.31 Cuando entre, salga, o se baje de un vehículo, observe el suelo para evitar caerse o resbalarse.

Procedimientos de Emergencia—7.00

Estar familiarizado con los procedimientos de emergencia y prácticas regulares asegura una respuesta calmada y ordenada a cualquier situación de emergencia o incidente que pudiera ocurrir.

- 7.01 Participe en todas las capacitaciones de procedimientos de emergencia para que esté familiarizado con el plan de operaciones de emergencia y todos los procedimientos de emergencia.
- 7.02 Ponga atención a los mapas o diagramas de evacuación y refugio. Éstos deben estar visibles en todas las oficinas y salones ocupados por estudiantes o empleados y **todos** los empleados deben ser incluidos en los simulacros y ejercicios de emergencia.
- 7.03 Se deben llevar a cabo simulacros y/o ejercicios regulares en **todas** las instalaciones del distrito, no nada más en los campus.
- 7.04 Esté al tanto de dónde se encuentra el equipo de emergencia (por ejemplo, los extinguidores de incendios, botiquines de primeros auxilios, desfibriladores automáticos externos/AEDs y pida capacitación en éstos si no sabe cómo usarlos.
- 7.05 Si hay un incendio, *no caiga en pánico*. Haga sonar la alarma de incendios inmediatamente y siga el plan de operaciones de emergencia del distrito de la escuela.

Seguridad con los Patógenos Transmitidos por la Sangre—8.00

Cuando sea necesario proporcionar primeros auxilios a una persona que esté lesionada o enferma, recuerde que toda la sangre y fluidos del cuerpo que estén visiblemente contaminados con sangre (así como fluidos del cuerpo que no parezcan tener sangre, por ejemplo, secreciones vaginales, semen, líquido cefalorraquídeo, fluido sinovial, líquido pleural, líquido pericárdico o líquido amniótico) deben ser considerados infecciosos. Si es imposible determinar si hay la presencia de sangre, el fluido del cuerpo debe ser tratado como si sí la hubiera.

Las siguientes reglas generales son para los empleados que estén expuestos a sangre humana, secreciones vaginales u otros fluidos del cuerpo y posibles materiales infecciosos.

Evite el Contacto:

Informe a su supervisor inmediatamente si hay exposición a sangre o fluidos del cuerpo.

- 8.01 Considere a toda la sangre y materiales potencialmente infecciosos (OPIM) como infecciosos de VIH, HBV, HVC, y otros patógenos transmitidos por la sangre.
- 8.02 Para evitar el contacto con la sangre, permita que un niño u otra persona lesionada trate su propia herida si es capaz de hacerlo. También permítale deshacerse de los materiales contaminados apropiadamente.
- 8.03 No se permite comer, beber, aplicar maquillaje o bálsamo para los labios, o ponerse lentes de contacto en las áreas de trabajo donde haya probabilidad de exposición a sangre u OPIM (otros materiales potencialmente infecciosos).
- 8.04 No almacene comida o bebidas en refrigeradores, congeladores, repisas, gabinetes, superficies de gabinetes o bancas donde parezca que exista exposición a sangre, fluidos del cuerpo u OPIM.
- 8.05 Use un protector de boca, bolsa de reanimación, máscara de bolsillo, u otro aparato de ventilación cuando proporcione respiración de rescate.

Protéjase a Sí Mismo:

- 8.06 Use guantes de látex, vinilo o de plástico aprobados para trabajar con sangre cuando las manos vayan a estar en contacto con sangre u OPIM. Quítese los guantes siguiendo los procedimientos apropiados para hacerlo y deséchelos en un contenedor aprobado después de usarlos. Tal vez requiera

de otro equipo de protección personal. Lávese las manos con un jabón antibacterial y agua tibia inmediatamente después de quitarse los guantes.

- 8.07 Use agujas auto-revestidas u otro método para prevenir picarse con una aguja cuando dé inyecciones.
- 8.08 Evite pipetear/succionar con la boca, doblar, volver a tapar, o romper las agujas contaminadas.
- 8.09 Deseche las agujas y demás objetos filosos en un contenedor para objetos filosos. Use pinzas, fórceps, o un cepillo y un recogedor cuando recoja vidrio contaminado (y otros artículos que pudieran penetrar los guantes de protección).
- 8.10 Si hay algún peligro de mordidas de humano, use manga larga u otra ropa de protección.

Limpie al Terminar:

- 8.11 Si tuvo contacto con sangre u OPIM y/o después de haberse quitado los guantes contaminados, lávese las manos rápidamente con agua tibia y jabón antibacterial. Séquese las manos usando toallas desechables o secadoras de manos con aire caliente.
- 8.12 Si no hay instalaciones para lavarse las manos, lávese las manos con una toalla antiséptica o limpiador de manos. Lávese las manos como se describió anteriormente tan pronto como sea posible aunque haya usado las toallas antisépticas.
- 8.13 Si es posible, minimice el manejo de ropa contaminada - use el equipo de protección personal como sea necesario.
- 8.14 Coloque los materiales contaminados (toallas, gaza, pañuelos, etc.) en una bolsa en el área donde fueron contaminados y colóquelos en una bolsa sin fugas con una etiqueta de peligro biológico o código de color y séllela antes de sacarla. Quítese la ropa contaminada en el área donde fue contaminada. Colóquela en el contenedor aprobado.
- 8.15 Limpie las áreas contaminadas con sangre u OPIM inmediatamente después de la contaminación con una solución antibacterial aprobada proporcionada por la organización.

Reporte Sees Expuesto

- 8.16 Vea a su supervisor inmediatamente si la sangre u OPIM tiene contacto con las membranas mucosas como los ojos, nariz, y boca, o cortadas en la piel; si el empleado recibe una picadura con una aguja contaminada; si el empleado es mordido y la mordida penetró la piel. También vea a su supervisor para más información sobre HBV, VIH, HCV, y para prevenir la transmisión de estas y otras enfermedades transmitidas por la sangre.

Procedimientos de Primeros Auxilios

Básicos—9.00

El Fondo de Manejo de Riesgos de TASB anima a todos los empleados a recibir capacitación en los Primeros Auxilios Básicos de la Cruz Roja Americana y mantener su certificación vigente.

Si descubre a una persona inconsciente, PRIMERO EVALÚE LA SITUACIÓN. Asegúrese de que no haya riesgos para acercarse a la persona. Luego revise lo siguiente:

1. Aire—¿hay algo en su garganta o boca que esté bloqueando el aire?

2. Respiración—si la entrada de aire está libre, ¿la víctima respira por sí misma?

3. Circulación—si la víctima respira por sí misma, ¿tiene pulso?

Algunos puntos claves a seguir en una situación de emergencia:

- 9.01 Si la víctima está inconsciente, pida ayuda inmediatamente o llame al 911. Mueva a la víctima sólo si es absolutamente necesario.
- 9.02 Llame a los servicios de emergencia médicos si la víctima está inconsciente, sufre de un ataque, está sangrando severamente, o si hay alguna duda sobre la seriedad de su condición.
- 9.03 Si lo puede hacer de manera segura, remueva a la víctima de un incendio o un cuarto que contenga monóxido de carbono, humo, o vapores nocivos. Si el cuarto está lleno de humo, manténgase lo más bajo en el suelo.
- 9.04 Revise la apariencia general de la persona, por ejemplo, respiración, pulso, decoloración, extremidades quebradas, quemaduras, etc.
- 9.05 Si hay quemaduras:

Quemaduras por Calor

- a. Para quemaduras menores como de primer grado (rojo e inflamado) o de segundo grado (ampollas sin reventar) aplique agua fría y si es posible, sumerja el área quemada.
- b. Lávela con agua y jabón y séquela con cuidado.

- c. Aplique una gaza estéril húmeda o una tela limpia y ponga el vendaje flojo.
- d. Para quemaduras severas como de segundo grado (ampollas reventadas) o de tercer grado (apariencia blanca o carbonizada), ponga una venda floja y seque con un apósito estéril. Mande a la víctima a que reciba atención médica.

Quemaduras con Químicos

- a. Lave las quemaduras a causa de químicos rápidamente con agua fría por lo menos por 15 minutos. Remueva la ropa afectada y joyas si no están incrustadas en el área quemada.
- b. Si se quemaron los ojos con el químico, lave los ojos con agua por lo menos por 15 minutos. Levante los párpados para lavar los ojos profundamente.

Quemaduras Eléctricas

- a. Revise si hay áreas con quemaduras múltiples.
- b. Observe que no sufra un paro cardíaco.
- c. Coloque una venda con apósitos estériles.
- d. No use agua para enfriar la quemadura.

Todas las Quemaduras

- a. No rompa las ampollas ni quite el tejido.
- b. Nunca use un antiséptico, pomada, spray, o remedio casero en una quemada.
- c. Eleve el brazo o pierna quemado.
- d. No quite las partículas adheridas o ropa carbonizada.

9.06 **Si se está ahogando:** No haga nada si la víctima está tosiendo o hablando audiblemente, sólo permanezca cerca para monitorear a la víctima. Si la víctima está haciendo sonidos sibilantes o no puede hablar y está consciente, lleve a cabo la Maniobra de Heimlich parándose atrás de la víctima con los brazos alrededor de la cintura de la víctima. Haga un puño con una mano. Con la otra mano presione el puño en contra de la parte superior del abdomen de la víctima entre el espacio de las costillas y el ombligo. Rápida y firmemente presione su puño hacia arriba y adentro a un ángulo de 45 grados y observe si la obstrucción/comida es expulsada.

9.07 **Si ha sangrado**, preferiblemente lávese las manos antes de ponerse los guantes. Controle el sangrado severo aplicando presión directamente en la herida. Continúe aplicando presión por el tiempo que sea necesario para detener el sangrado. Aplique vendajes firmes sobre la herida.

9.08 **Si está presente durante un ataque:** Los ataques son eventos de mucho miedo; sin embargo, la mayoría de las veces el ataque termina de la misma manera como empezó, espontáneamente. Lo más importante de recordar es:

- a. No trate de sostener o controlar los movimientos de la víctima. En lugar de hacer eso, aleje las cosas que pudieran lastimarlo durante el ataque (mueva el equipo, los muebles, etc.).
- b. No le coloque nada en la boca.
- c. Mantenga su cabeza inclinada hacia un lado para evitar que aspire el vómito/secreciones.
- d. Mantenga las vías respiratorias abiertas. Si usted está calificado (y si es necesario), proporcione respiración de rescate.
- e. Llame al EMS (911) para transportar a la víctima al hospital para obtener una evaluación.
- f. Busque alguna identificación médica tarjeta/brazaletes que pudiera indicar la condición médica de la víctima.
- g. Afloje la ropa apretada.

9.09 Si tiene una torcedura/dolor menor en la espalda o alguna parte del cuerpo, un medicamento sin receta como una aspirina puede ser efectivo para reducir el dolor y la inflamación. Haga lo siguiente para tratar una lesión o dolor leve:

Descanso. Es mejor hacer actividades tranquilas por 7 días después de un dolor.

Hielo. Coloque hielo en las áreas dolorosas por 20 minutos, luego quítelo. Repita esto cada dos horas en un transcurso de 24 a 48 horas.

Compresión. Envuelva el área lesionada para comprimir el tejido blando.

Elevación. Eleve la extremidad lesionada especialmente durante los primeros 3 días después de la lesión.

- 9.10 Si se rompió una extremidad y la víctima debe ser movida, tómesese el tiempo de entablillar la pierna o el brazo lesionado. Cualquier objeto derecho y firme puede ser usado como una tablilla. Se puede usar una corbata, cinturón, u otro material para amarrar la tablilla.
- 9.11 Cubra a la víctima y hable calmadamente para prevenir que entre en un shock. Si la víctima entra en un shock, permanezca con ella y llame al 911. Si tiene la cara roja, levántele la cabeza. Si tiene la cara pálida, levántele las piernas. Observe si entra en shock y esté preparado para proporcionar CPR (resucitación cardiopulmonar).
- 9.12 Proporcione primeros auxilios por envenenamiento o ingestión de químicos peligrosos. Llame al centro de control de envenenamiento antes de iniciar cualquier tratamiento, 800.764.7661

Extinguidores de Incendios Portátiles— 10.00

Cuando se usa apropiadamente, un extinguidor de primeros auxilios portátil, es una herramienta para proteger las vidas y para apagar pequeños incendios o contenerlos hasta que llegue el cuerpo de bomberos. Los individuos deben ser capacitados en cómo usar los varios extinguidores de incendios portátiles y revisar los extinguidores regularmente.

Los incendios están categorizados en cinco clasificaciones. Se usa un sistema de letras y símbolos normalizados para definir varias clases de incendios. Estas mismas letras y símbolos también son usados para definir los tipos de extinguidores. El punto más importante que recordar es usar el tipo de extinguidor correcto para la clase de incendio que se vaya a extinguir.

10.01 Tipos de Extinguidores:

Clase A— Para combustibles ordinarios o materiales fibrosos, como madera, tela, papel, goma y muchos plásticos. Básicamente, cualquier material que deja ceniza después de su incineración está categorizado como producir un incendio de Clase A. El agente extintor del extinguidor tipo A es agua. Enfría el material abajo de la temperatura de incendio y moja las fibras para prevenir que se vuelva a encender.

Clase B— Para líquidos inflamables, como gasolina, aceite, grasa, queroseno, alquitrán, pintura con base de aceite, laca, diluyentes de pintura y gases inflamables. Los extinguidores Tipo B usan varios tipos de sustancias que remueven el oxígeno y previenen que los vapores alcancen la fuente de incendio o inhiben la cadena de reacción del químico.

Clase C— Para equipo eléctrico energizado, incluyendo electrodomésticos, maquinaria, cables, cajas de fusibles, interruptores de circuitos, y herramientas eléctricas. Los extinguidores Tipo C usan un agente que es incapaz de conducir la corriente eléctrica. **¡El primer paso para combatir un incendio eléctrico es suspender la energía eléctrica en el aparato al apagarlo o desconectarlo!**

NOTA— No use extinguidores de ABC en áreas de equipo de computación/electrónico porque pudieran causar corrosión y arruinar el equipo.

Clase D— Para incendios que involucran metales combustibles, como magnesio, potasio, titanio, y sodio. Los extinguidores Tipo D contienen los agentes extintores diseñados para suprimir los incendios de Clase D.

Clase K— Estos extinguidores están diseñados para incendios de aceite y grasa para cocinar. Los extinguidores Tipo K son específicamente diseñados para suplementar la supresión de incendios en las cocinas. **No use agua para apagar incendios de grasa porque el agua sólo esparce la grasa y aceite de cocina incendiado.**

10.02 PRIMERO suene la alarma y avise al cuerpo de bomberos local. Haga que el personal de primera respuesta esté en camino al incendio.

10.03 Asegúrese de que todos hayan salido o estén saliendo del edificio.

10.04 Los extinguidores portátiles no están diseñados para apagar fuegos grandes o que se estén esparciendo. Están diseñados primordialmente para fuegos que están limitados en un área pequeña.

10.05 Los extinguidores de incendios son para primeras respuestas solamente. Nunca intente apagar un fuego que esté creciendo o un fuego entre usted y la salida.

10.06 Asegúrese de que esté dando su espalda a una salida segura y sin obstáculos donde no se esparza el fuego.

10.07 Los extinguidores de incendios deben estar al alcance, en buen estado, y completamente cargados.

10.08 Los extinguidores que pesen hasta 5 libras deben estar montados no más arriba de 60" del suelo a la parte de arriba del extinguidor de incendios.

10.09 Los extinguidores que pesen entre 10 y 30 libras deben estar montados no más arriba de 36" del suelo a la parte superior del extinguidor.

10.10 Asegúrese de que su extinguidor sea del tamaño y tipo correcto para el fuego presente y que sepa cómo usarlo.

10.11 Si no tiene éxito al extinguir un fuego, aléjese inmediatamente, cierre el área, y deje el fuego para el cuerpo de bomberos.

10.12 Operaciones del Extinguidor:

Cuando combata un incendio con un extinguidor portátil, siga las recomendaciones de la Asociación Nacional de Protección Contra Incendios y recuerde lo siguiente:

JALE la clavija. La mayoría de los extinguidores tienen una clavija de seguridad para prevenir que se operen accidentalmente. Jalar la clavija quita el candado de la palanca para operar y permitir las operaciones de descarga.

APUNTE abajo. Apunte la manguera del extinguidor hacia la base del fuego, no las llamas superiores.

APRIETE la palanca. Se tiene que apretar la palanca u otro tipo de aparato de activación para que salga el agente extintor.

ROCÍE de lado a lado. Use un movimiento de lado a lado en la base del fuego y continúe descargando el agente extintor hasta que el fuego parezca haber cesado. Asegúrese de observar el área del fuego; repita el proceso si el fuego vuelve a iniciar.

Seguridad al Limpiar—400.00

- 400.01 Nunca deje los trapeadores, cubetas o cepillos en los pasillos, entradas, o en áreas donde alguien pudiera tropezarse con ellos.
- 400.02 Revise que los mangos de los trapeadores y escobas sean del tamaño correcto. Mantenga una posición derecha al trapear, no se incline.
- 400.03 Limpie los pisos cuando no haya mucha gente. Trapee un lado del pasillo y luego el otro de manera que siempre haya un área seca para que la gente pase.
- 400.04 Use las señales de “wet floor” (piso mojado) al trapear los pisos, limpiar los baños, y trapear los derrames. Coloque una cuerda o bloquee las áreas resbalosas.
- 400.05 Moje sólo un área pequeña y luego seque con el trapeador.
- 400.06 Lea la Hoja de Datos de Seguridad del Material (MSDS) antes de usar algún químico.
- 400.07 Voltee los basureros al revés para vaciarlos, no meta la mano. Esto reduce la posibilidad de cortarse con algún objeto filoso o vidrio roto dentro del basurero.
- 400.08 Recoja el vidrio roto con un cepillo y un recogedor, no use sus manos sin protección. Si hay algún objeto contaminado con sangre, tírelo en un contenedor para objetos filosos y lávese bien las manos. (Vea la sección 8 sobre Patógenos Transmitidos por la Sangre).
- 400.09 No trate de cargar muchas herramientas de limpieza cuando baje las escaleras. Mantenga una mano libre para sostenerse del barandal.
- 400.10 Ponga los contenedores con agua o cubetas para el trapeador en una carretilla móvil y luego use una manguera para llenarlos evitando la necesidad de cargarlos. Cuando vacíe el contenedor, repase la Sección 2 sobre las Técnicas de Levantamiento y Manejo.

Uso del Equipo con Seguridad—401.00

- 401.01 No mueva ningún equipo pesado sin ayuda. Si es necesario, use una carretilla o plataforma rodante.
- 401.02 No opere ningún equipo hasta que haya sido capacitado apropiadamente y tenga el permiso de su supervisor.
- 401.03 Asegúrese de que las pulidoras estén en la posición de “off” (apagado) antes de conectarlas. Al encender la pulidora sosténgala con las dos manos.
- 401.04 Asegúrese de que las barreras de protección estén en su lugar y que el área esté libre antes de encender el equipo. No quite ninguna barrera protectora a menos que sea para limpiarla o repararla.
- 401.05 Apague y desconecte todo el equipo antes de limpiarlo o repararlo.
- 401.06 No maneje un vehículo ni opere ningún equipo que esté defectuoso. Bloquee la maquinaria o equipo defectuoso para que nadie lo pueda usar y avísele a su supervisor.
- 401.07 No use ningún equipo que esté bloqueado o etiquetado como fuera de servicio. Sólo las personas autorizadas pueden remover los bloqueos y las etiquetas.
- 401.08 Obedezca las señales de advertencia. Éstas son usadas para su protección.
- 401.09 Mantenga el área de trabajo segura cerca de la maquinaria en operación.
- 401.10 Asegúrese de que los cables de energía en las barredoras, talladoras y pulidoras estén en buenas condiciones. Si los cables de energía están dañados, etiquételos y pida que una persona autorizada repare esos daños.
- 401.11 Use ceras antideslizantes aprobadas por el Underwriters Laboratory. Es de fundamental importancia aplicarlas apropiadamente para prevenir los accidentes de resbalos y caídas.
- 401.12 Use un enchufe con interruptor de circuitos (GFCI) al usar equipo eléctrico en áreas mojadas, y asegúrese de que los cables hagan tierra apropiadamente.

Seguridad al Manejar y Almacenar Materiales—402.00

- 402.01 Almacene los artículos de manera limpia y ordenada. Coloque el equipo y las herramientas en los lugares designados cuando termine de usarlos.
- 402.02 Use guantes para proteger sus manos cuando mueva muebles o materiales filosos. Se requiere de calzado de protección siempre que haya peligro para los pies.
- 402.03 No permita que las extensiones presenten un peligro de tropiezo en los pasillos. Manténgalas cerca de la pared o pegadas al suelo.
- 402.04 No almacene artículos con combustible cerca de fuentes de calor como calentadores de agua o equipo eléctrico.
- 402.05 No almacene los materiales de manera que bloqueen el acceso a paneles eléctricos o a las salidas. Mantenga un acceso libre de por lo menos 3 pies.
- 402.06 Asegure un espacio adecuado para almacenar todo el equipo, herramientas, y materiales.
- 402.07 Asegúrese de que las repisas sean las adecuadas para sostener el peso de los artículos almacenados.
- 402.08 Almacene los artículos pesados y voluminosos a la altura de la cintura. Los artículos livianos deben ser almacenados en las repisas más altas, y los artículos que casi no se usan en las repisas inferiores. Mantenga un espacio de por lo menos 2 pies entre el techo y los artículos almacenados.
- 402.09 Cuando mueva los materiales con carretillas de mano o plataformas rodantes empújelos en lugar de jalarlos.
- 402.10 Siga los procedimientos de seguridad (ver Sección 2) cuando levante artículos de repisas altas. No improvise escaleras de ningún tipo. Use un banco o escalera portátil y pida que alguien le ayude.
- 402.11 No se pare debajo de las cargas que estén suspendidas. Aléjese cuando el equipo esté bajo tensión.

- 402.12 Mantenga el material lejos de los pasillos para evitar accidentes.
- 402.13 No permita que se acumule el escombros o los materiales inflamables.
- 402.14 Los pisos deben permanecer libres de clavos, tablas, y demás objetos siempre que presenten algún peligro.
- 402.15 Se debe proporcionar la iluminación adecuada en todas las áreas de trabajo. Si tiene duda sobre la iluminación, contacte a su supervisor para que sea evaluada.

Seguridad al Trabajar con Químicos—403.00

- 403.01 Repase la Hoja de Datos de Seguridad del Material (MSDS) en o cerca del área donde se vayan a usar los químicos. Si el fabricante no proporciona una MSDS, se debe de obtener una del fabricante antes de usar el químico (pregúntele al director/supervisor).
- 403.02 Sólo use los químicos si está capacitado y autorizado para hacerlo. Siga las instrucciones del fabricante y use el equipo de protección personal recomendado.
- 403.03 Dos empleados capacitados apropiadamente deben estar presentes cuando se maneje algún ácido u otro químico peligroso.
- 403.04 Se deben de seguir las recomendaciones en la MSDS al limpiar los derrames de químicos. Cualquier persona expuesta al derrame debe recibir cuidados médicos inmediatamente.
- 403.05 Se debe almacenar y desechar el exceso de químicos y contenedores vacíos de acuerdo a las instrucciones del fabricante, y la ley estatal y /o federal.
- 403.06 Use el equipo de protección personal apropiado cuando maneje químicos que pudieran causar irritación en la piel, nariz, y garganta al tener contacto o al ser inhalados. Mantenga su ropa abotonada. No se toque la cara con las manos. No tire el material de manera que levante una nube de polvo. Lávese bien las manos y el resto del cuerpo que haya sido expuesto al químico.
- 403.07 Los recipientes de químicos no se usarán para almacenar materiales de ningún tipo que no sea el contenido original. Las etiquetas del recipiente deben describir exactamente qué químico contiene.
- 403.08 Siempre que trabaje con químicos, use el equipo de protección personal apropiado.
- 403.09 Cuando diluya químicos, primero llene la cubeta con agua y luego ponga la cantidad correcta del químico usando un recipiente para medir designado. Para evitar que salpique, sumerja el recipiente con el químico completamente en el agua en lugar de vaciarlo.
- 403.10 Neutralice el ácido u otros derrames de químicos antes de intentar limpiarlos. Si se derrama un material desconocido, marque claramente el área y aléjese del derrame hasta que el material sea identificado.

Almacenamiento y Manejo de los Cilindros de Gas Comprimido — 404.00

- 404.01 Almacene los cilindros de manera vertical con las tapas puestas. Deben estar almacenados en lugares con buena ventilación lejos del calor.
- 404.02 Coloque los cilindros de manera firme y segura para que no se caigan.
- 404.03 Transporte los cilindros de la manera correcta con las tapas puestas.
- 404.04 Use una carretilla de mano y sujetadores de cadena para prevenir que los cilindros se caigan al ser usados.
- 404.05 Sólo se permite que los cilindros que estén siendo usados permanezcan en las áreas de trabajo en el edificio. Almacene todos los cilindros extras y vacíos en las áreas designadas.
- 404.06 Antes de remover el regulador de un cilindro, la válvula del cilindro debe cerrarse y debe dejarse escapar toda la presión del regulador.

Equipo de Protección Personal—405.00

- 405.01 Use los anteojos, lentes de seguridad o protección para la cara aprobados cuando el trabajo pudiera presentar una exposición peligrosa para los ojos. Algunos ejemplos donde se debe usar protección para los ojos incluyen al usar herramientas motorizadas y al transferir o aplicar químicos.
- 405.02 Use los guantes aprobados cuando maneje sustancias peligrosas o materiales como cables, madera, o metal.
- 405.03 Use zapatos antideslizantes con la punta y el talón cubiertos.
- 405.04 Cuando se exponga a sustancias peligrosas, use protección respiratoria, guantes y delantal o la ropa de protección especial designada.



**Texas Association of School Boards
Risk Management Fund**

800.482.7276

P.O. Box 301

Austin, Texas 78767-0301



Loss Prevention
Services



**TASB RISK
MANAGEMENT FUND**